



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

# PCA

## PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

Exercício: 2026

Valor total: R\$ 1.062.333,37

| CATEGORIAS                     | VALOR TOTAL (R\$) |
|--------------------------------|-------------------|
| MATERIAL                       | 62.389,37         |
| OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA | 120.000,00        |
| SERVIÇO                        | 782.864,00        |
| SOLUÇÕES DE TIC                | 97.080,00         |

*Últimas informações transmitidas para o PNCP em 21/07/2025 14:30:23*



## CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

### PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

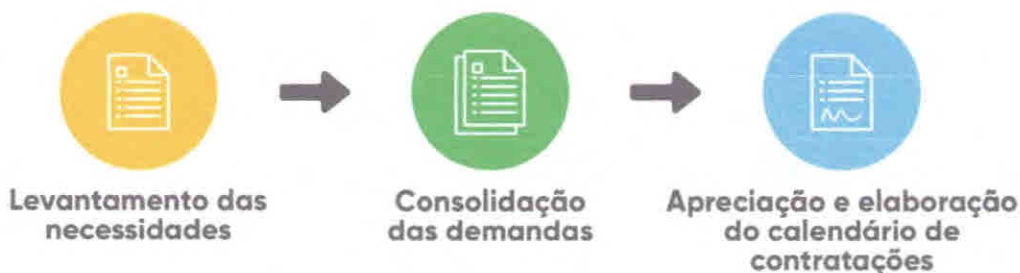
O Plano de Contratações Anual (PCA) representa um elemento fundamental na governança que direciona a gestão de contratações, abrangendo a supervisão das aquisições e contratações programadas para o próximo exercício. Esse plano engloba uma ampla gama de transações, incluindo obras, bens, serviços e soluções de tecnologia da informação e comunicações.

A elaboração do PCA possui como objetivo primordial alinhar as demandas das unidades administrativas com as reais necessidades da entidade. Além disso, visa identificar oportunidades para otimizar recursos e aprimorar os processos de trabalho, alinhando-se às diretrizes estabelecidas nos instrumentos de governança. Esse enfoque fortalece a gestão dos recursos públicos, promovendo uma governança orientada para resultados e aderente aos princípios da eficiência e transparência. A elaboração do PCA também desempenha um papel crucial na mitigação de riscos associados aos processos de compras.

No cumprimento de sua missão institucional, a(o) **CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA** tem se dedicado ativamente ao aprimoramento da gestão dos recursos públicos. O Plano de Contratações Anual, resultado de uma administração comprometida com resultados, busca identificar oportunidades para otimização dos recursos disponíveis e aprimoramento dos processos de trabalho, reforçando o compromisso com a eficácia e a eficiência na utilização dos recursos públicos.

### METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO

A metodologia de elaboração do PCA segue um processo estruturado que se inicia com a elaboração do Documento de Formalização da Demanda (DFD) pela(s) unidade(s) requisitante(s), passando pela análise e compatibilização de demandas pela área de contratações. Findo o processo, a versão final do plano é publicada no site da Municipalidade e no PNCP – Portal Nacional de Contratações Públicas.





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA\CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**RESUMO DOS VALORES AGRUPADO POR SECRETARIA/CATEGORIA**

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

| Categoria                      | Valor total (R\$)   | Percentual |
|--------------------------------|---------------------|------------|
| MATERIAL                       | 62.389,37           | 5,87%      |
| OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA | 120.000,00          | 11,3%      |
| SERVIÇO                        | 782.864,00          | 73,69%     |
| SOLUÇÕES DE TIC                | 97.080,00           | 9,14%      |
| <b>Total:</b>                  | <b>1.062.333,37</b> |            |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA\CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**RESUMO DOS VALORES AGRUPADO POR ORGÃO**

| Orgãos                         | Valor total (R\$) | Percentual          |
|--------------------------------|-------------------|---------------------|
| CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA | 1.062.333,37      | 100%                |
| <i>Total:</i>                  |                   | <b>1.062.333,37</b> |



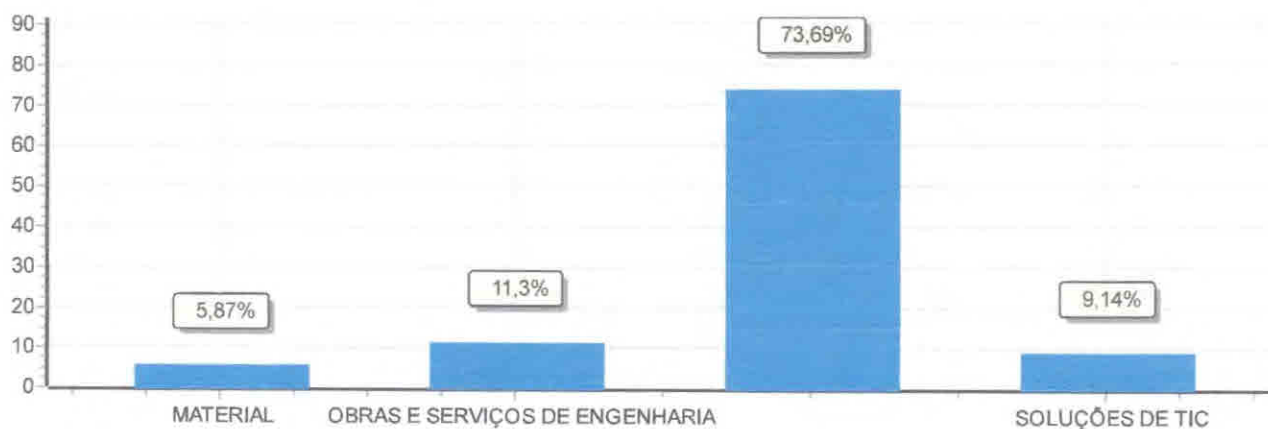
**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA\CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**RESUMO DOS VALORES AGRUPADO POR CATEGORIA**

| Categoria                      | Valor total (R\$) | Percentual          |
|--------------------------------|-------------------|---------------------|
| MATERIAL                       | 62.389,37         | 5,87%               |
| OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA | 120.000,00        | 11,3%               |
| SERVIÇO                        | 782.864,00        | 73,69%              |
| SOLUÇÕES DE TIC                | 97.080,00         | 9,14%               |
| <b>Total:</b>                  |                   | <b>1.062.333,37</b> |

**RESUMO DOS VALORES AGRUPADO POR CATEGORIA - GRÁFICO**





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**CATÁLOGO DE ITENS**

| Descrição do item              | Unidade de medida |
|--------------------------------|-------------------|
| ACHOCOLATADO EM PÓ             | UNIDADE           |
| AÇÚCAR CRISTAL                 | QUILOGRAMA        |
| ADOÇANTE                       | UNIDADE           |
| AGENDA ANUAL                   | UNIDADE           |
| ÁGUA MINERAL NATURAL 20L       | UNIDADE           |
| ÁGUA MINERAL NATURAL 500ML     | UNIDADE           |
| ÁGUA SANITÁRIA                 | UNIDADE           |
| ÁLCOOL 70%                     | UNIDADE           |
| ÁLCOOL GEL                     | UNIDADE           |
| ALFINETE MAPA                  | CAIXA             |
| ALIMENTO SEMIPRONTO OU PRONTO  | QUILOGRAMA        |
| ALMOFADA CARIMBO Nº 03         | UNIDADE           |
| ATILHO AMARELO                 | PACOTE            |
| BALA CAFÉ                      | PACOTE            |
| BALA KISFREE SORTIDA           | PACOTE            |
| BALDE                          | UNIDADE           |
| BARBANTE EM ALGODÃO            | ROLO              |
| BISCOITO DOCE MARIA,           | PACOTE            |
| BISCOITO ROSQUINHA             | PACOTE            |
| BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER | PACOTE            |
| BOLO ALIMENTICIO               | UNIDADE           |
| BORRACHA APAGADORA             | CAIXA             |
| CAFÉ EM PÓ                     | PACOTE            |
| CAIXA ARQUIVO MORTO            | PACOTE            |
| CALCULADORA ELETRÔNICA         | UNIDADE           |
| CANETA ESFEROGRÁFICA           | CAIXA             |
| CANETA MARCA TEXTO             | UNIDADE           |
| CARTELA DE OVOS                | UNIDADE           |
| CD VIRGEM                      | UNIDADE           |
| CHÁ ALIMENTAÇÃO                | CAIXA             |
| CHÁ ALIMENTAÇÃO CANELA         | CAIXA             |
| CHÁ ALIMENTAÇÃO ERVA DOCE      | CAIXA             |
| CLIPS 2/0                      | CAIXA             |
| CLIPS 6/0                      | CAIXA             |
| COADOR DE CAFÉ                 | UNIDADE           |
| COLA BRANCA                    | CAIXA             |
| COLA DE ISOPOR                 | CAIXA             |
| COLA EM BASTÃO                 | CAIXA             |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**CATÁLOGO DE ITENS**

| Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                           | Unidade de medida |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AMPLIAÇÃO E REFORMA DO LEGISLATIVO MUNICIPAL                                                                                                                                                                      | SERVIÇO           |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECER "LINK" DE INTERNET DE BANDA LARGA DE 500MB DEDICADA, INCLUINDO ACESSO SEM FIO                                                                                                                            | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS NO SETOR DE RECURSOS HUMANOS, QUE DEVERÃO SER EXECUTADOS CONFORME PROJETO BÁSICO DO EDITAL                                                                                       | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇOS VISANDO O PROCEDIMENTO DE ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL E OUTRAS RETENÇÕES E INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD – REINF)                                                                                               | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA INTEGRADO DE INFORMAÇÃO PARA A ADMINISTRAÇÃO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I DO EDITAL                                                                                                               | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, INCLUINDO: ESCANEAMENTO, TRATAMENTO DAS IMAGENS, RECONHECIMENTO ÓTICO DOS CARACTERES, INDEXAÇÃO ELETRÔNICA, ARMAZENAMENTO EM MÍDIA                                         | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE UMA PLATAFORMA WEB TIPO SAAS, DESTINADO OPERACIONALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS, BEM COMO DE ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS E CONTRATOS ORIUNDOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVOS COM A APLICAÇÃO DA LEI Nº   | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ARQUIVOLOGIA VISANDO A ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVO DOCUMENTAL VISANDO, RELACIONAR E CATALOGAR OS AUTOS DE PROCESSOS ARMAZENADOS NO ARQUIVO DESTA CASA LEGISLATIVA, DE MODO A IMPLER | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA PARA ATUAÇÃO JUNTO À MESA DIRETORA                                                                                                                           | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DIAGRAMA E AMBIENTAÇÃO DO SITE OFICIAL                                                                                                                                                                                | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE PÚBLICA                                                                                                                                                                                             | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA ACOMPANHAMENTO DE COMISSÕES LEGISLATIVA E CONTROLE INTERNO, CONFORME CONDIÇÕES DO PROJETO BÁSICO                                                                                                       | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA AUXILIAR NA ELABORAÇÃO DO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, COM FERRAMENTA TECNOLÓGICA (SOFTWARE) CAPAZ DE FAZER O LEVANTAMENTO JUNTO AO SETOR COMPETENTE, REFERENTE AOS EXERCÍCIOS FINANCEIRO DE 20  | SERVIÇO           |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA ALIMENTAÇÃO DO SITE INSTITUCIONAL COM A INSERÇÃO DOS ATOS ADMINISTRATIVOS E DADOS PARA MONITORAMENTO DA REGULARIDADE EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº 12.527 DE 18/11/2011                                        | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS                                                                                                                                                                                       | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, BEM COMO MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO NA REDE INTERNA                                                                                                                       | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS, BEM COMO A CRIAÇÃO E VEICULAÇÃO DE SPOTS EM RÁDIO, ALÉM DE DIVULGAÇÃO DE AÇÕES INSTITUCIONAIS E MATÉRIAS DE INTERESSE DA CASA LEGISLATIVA                                                  | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO PARA USO DE SISTEMA CUSTOMIZÁVEL PARA AUXILIAR NA GERAÇÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO                                                                                                                                   | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA ATUAR COMO CERIMONIALISTA, BEM COMO ENTREVISTA AOS VEREADORES DESTA CASA E DO PÚBLICO PRESENTE NAS SESSÕES PROMOVIDAS PELO LEGISLATIVO, ALÉM DA DIVULGAÇÃO EM RÁDIO LOCAL DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS ATRAVÉ       | MÊS               |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**CATÁLOGO DE ITENS**

| Descrição do item                                                                                                                                                     | Unidade de medida |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS A SEREM PRESTADOS PARA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO AO FISCAL DE CONTRATO, JUNTO A CÂMARA DO MUNICÍPIO DE IPAPORANGA | MÊS               |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS A SEREM PRESTADOS PARA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO NO PLANEJAMENTO DAS AQUISIÇÕES E SERVIÇOS                        | MÊS               |
| COPO DESCARTÁVEL ÁGUA                                                                                                                                                 | PACOTE            |
| COPO DESCARTÁVEL CAFÉ                                                                                                                                                 | PACOTE            |
| CORRETIVO EM FITA                                                                                                                                                     | CAIXA             |
| DESENTUPIDOR DE PIA                                                                                                                                                   | UNIDADE           |
| DESENTUPIDOR SANITÁRIO                                                                                                                                                | UNIDADE           |
| DESINFETANTE                                                                                                                                                          | UNIDADE           |
| DESODORIZADOR DE AMBIENTE                                                                                                                                             | UNIDADE           |
| DESODORIZADOR SANITÁRIO                                                                                                                                               | UNIDADE           |
| DETERGENTE LÍQUIDO                                                                                                                                                    | UNIDADE           |
| ENVELOPE 75G/M2                                                                                                                                                       | UNIDADE           |
| ENVELOPE CARTA COLOR 80G                                                                                                                                              | UNIDADE           |
| ENVELOPE KRAFT 80G                                                                                                                                                    | CAIXA             |
| ENVELOPE, SACO KRAFT OURO                                                                                                                                             | CAIXA             |
| ESCOVA DE CERDAS                                                                                                                                                      | UNIDADE           |
| ESPONJA DUPLA FACE                                                                                                                                                    | UNIDADE           |
| ESTILETE LARGO                                                                                                                                                        | UNIDADE           |
| EXTRATOR GRAMPO                                                                                                                                                       | CAIXA             |
| FÉCULA DE MANDIOCA (GOMA)                                                                                                                                             | PACOTE            |
| FITA ADESIVA DE PAPEL CREPE                                                                                                                                           | UNIDADE           |
| FITA ADESIVA TRANSPARENTE PVC                                                                                                                                         | UNIDADE           |
| FLANELA DE ALGODÃO                                                                                                                                                    | UNIDADE           |
| FOLHA DE PAPEL OFÍCIO A4                                                                                                                                              | UNIDADE           |
| FÓSFORO                                                                                                                                                               | MAÇO              |
| FRIOS                                                                                                                                                                 | QUILOGRAMA        |
| GARRAFA ÁGUA                                                                                                                                                          | UNIDADE           |
| GARRAFA TÉRMICA                                                                                                                                                       | UNIDADE           |
| GRAMPEADOR COMUM                                                                                                                                                      | UNIDADE           |
| GRAMPO FIXA PAPEL                                                                                                                                                     | UNIDADE           |
| GRAMPO PARA GRAMPEADOR                                                                                                                                                | CAIXA             |
| GUARDANAPO DE PAPEL                                                                                                                                                   | PACOTE            |
| INSETICIDA                                                                                                                                                            | UNIDADE           |
| ISQUEIRO                                                                                                                                                              | UNIDADE           |
| LÃ DE AÇO                                                                                                                                                             | UNIDADE           |
| LAPISEIRA                                                                                                                                                             | UNIDADE           |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**CATÁLOGO DE ITENS**

| Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                          | Unidade de medida |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| LEITE EM PÓ                                                                                                                                                                                                                                                | PACOTE            |
| LEITE UHT INTEGRAL                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE           |
| LIMPADOR DE ALUMINIO                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDADE           |
| LIMPADOR DE VIDRO                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDADE           |
| LIMPADOR MULTIUSO                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDADE           |
| LIVRO ATA                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE           |
| LIVRO DE PONTO                                                                                                                                                                                                                                             | UNIDADE           |
| LIXEIRA CILINDRICA                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE           |
| LUSTRADOR DE MÓVEIS                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE           |
| LUVA DE BORRACHA                                                                                                                                                                                                                                           | PARES             |
| MANGUEIRA JARDIM                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDADE           |
| MARGARINA                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE           |
| MASSA DE MILHO                                                                                                                                                                                                                                             | PACOTE            |
| MOLHA-DEDO                                                                                                                                                                                                                                                 | UNIDADE           |
| NECESSIDADE DA OBTENÇÃO DE LICENCIAMENTO DE USO DE SISTEMAS E APLICATIVOS DESTINADOS À GESTÃO AUTOMATIZADA DAS SESSÕES PLENÁRIAS, BEM COMO DOS SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL DOS USUÁRIOS (PARLAMENTARES, TÉCNICOS E OPERADORES), JUNT | MÊS               |
| ÓLEO DE SOJA                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE           |
| ORGANIZADOR DE MESA                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE           |
| PÁ PARA LIXO                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE           |
| PALITO DE MADEIRA                                                                                                                                                                                                                                          | CAIXA             |
| PANO DE CHÃO                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE           |
| PANO DE PRATO                                                                                                                                                                                                                                              | UNIDADE           |
| PAPEL FOTOGRÁFICO                                                                                                                                                                                                                                          | PACOTE            |
| PAPEL HIGIÊNICO                                                                                                                                                                                                                                            | PACOTE            |
| PAPEL SULFITE 40KG                                                                                                                                                                                                                                         | PACOTE            |
| PAPEL TOALHA                                                                                                                                                                                                                                               | PACOTE            |
| PASTA ABA ELÁSTICO PLÁSTICA A4                                                                                                                                                                                                                             | UNIDADE           |
| PASTA AZ LOMBO ESTEREITO                                                                                                                                                                                                                                   | UNIDADE           |
| PASTA AZ LOMBO LARGO                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDADE           |
| PASTA DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                            | UNIDADE           |
| PASTA DOCUMENTO S/ ABA E ELÁSTICO                                                                                                                                                                                                                          | UNIDADE           |
| PASTA EM L A4                                                                                                                                                                                                                                              | UNIDADE           |
| PASTA SUSPENSA                                                                                                                                                                                                                                             | UNIDADE           |
| PENDRIVE                                                                                                                                                                                                                                                   | UNIDADE           |
| PERFURADOR PAPEL                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDADE           |
| PILHA ALCALINA AA (PEQUENA)                                                                                                                                                                                                                                | UNIDADE           |
| PILHA ALCALINA AAA (PALITO)                                                                                                                                                                                                                                | UNIDADE           |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**  
**CATÁLOGO DE ITENS**

| Descrição do item                                                                                                                                                                 | Unidade de medida |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| PINCEL ATÔMICO                                                                                                                                                                    | CAIXA             |
| POLPA DE FRUTA DE CAJU                                                                                                                                                            | PACOTE            |
| POLPA DE FRUTA DE GOIABA                                                                                                                                                          | PACOTE            |
| POLPA DE FRUTA DE MANGA                                                                                                                                                           | PACOTE            |
| PORTA CANETAS                                                                                                                                                                     | UNIDADE           |
| PRANCHETA ESCOLAR                                                                                                                                                                 | UNIDADE           |
| PRENDEDOR DE ROUPAS                                                                                                                                                               | PACOTE            |
| REFRIGERANTE COCA COLA                                                                                                                                                            | UNIDADE           |
| REFRIGERANTE GUARANÁ                                                                                                                                                              | UNIDADE           |
| RÉGUA 30CM                                                                                                                                                                        | UNIDADE           |
| REMOVEDOR (ÁCIDO MURIÁTICO)                                                                                                                                                       | UNIDADE           |
| RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS, COMPREENDENDO DIAGRAMAÇÃO, SUPORTE E ENVIO DE INFORMAÇÕES PARA PLATAFORMA DO SITE OFICIAL BEM COMO MARKETING DIGITAL | MÊS               |
| RODO                                                                                                                                                                              | UNIDADE           |
| SABÃO EM PÓ                                                                                                                                                                       | UNIDADE           |
| SABONETE LÍQUIDO                                                                                                                                                                  | UNIDADE           |
| SACO LIXO 100L                                                                                                                                                                    | PACOTE            |
| SACO LIXO 30L                                                                                                                                                                     | PACOTE            |
| SACO LIXO 50L                                                                                                                                                                     | PACOTE            |
| SAL REFINADO                                                                                                                                                                      | QUILOGRAMA        |
| TESOURA MULTIUSO                                                                                                                                                                  | UNIDADE           |
| TORRADA SALGADA                                                                                                                                                                   | PACOTE            |
| VASSOURA DE NYLON                                                                                                                                                                 | UNIDADE           |
| VASSOURA DE PELO                                                                                                                                                                  | UNIDADE           |

**Total de registros: 152**



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

| Descrição                      | Unid. Medida | Quant. | Valor (R\$) | Valor total (R\$) |
|--------------------------------|--------------|--------|-------------|-------------------|
| ACHOCOLATADO EM PÓ             | UNIDADE      | 10     | 18,77       | 187,70            |
| AÇÚCAR CRISTAL                 | QUILOGRAMA   | 100    | 5,26        | 526,00            |
| ADOÇANTE                       | UNIDADE      | 10     | 10,95       | 109,50            |
| AGENDA ANUAL                   | UNIDADE      | 2      | 43,27       | 86,54             |
| ÁGUA MINERAL NATURAL 20L       | UNIDADE      | 300    | 10,04       | 3.012,00          |
| ÁGUA MINERAL NATURAL 500ML     | UNIDADE      | 350    | 2,27        | 794,50            |
| ÁGUA SANITÁRIA                 | UNIDADE      | 40     | 6,22        | 248,80            |
| ÁLCOOL 70%                     | UNIDADE      | 50     | 15,98       | 799,00            |
| ÁLCOOL GEL                     | UNIDADE      | 25     | 11,16       | 279,00            |
| ALFINETE MAPA                  | CAIXA        | 2      | 4,99        | 9,98              |
| ALIMENTO SEMIPRONTO OU PRONTO  | QUILOGRAMA   | 15     | 47,82       | 717,30            |
| ALMOFADA CARIMBO Nº 03         | UNIDADE      | 2      | 19,63       | 39,26             |
| ATILHO AMARELO                 | PACOTE       | 4      | 6,62        | 26,48             |
| BALA CAFÉ                      | PACOTE       | 10     | 13,00       | 130,00            |
| BALA KISFREE SORTIDA           | PACOTE       | 5      | 14,58       | 72,90             |
| BALDE                          | UNIDADE      | 5      | 12,20       | 61,00             |
| BARBANTE EM ALGODÃO            | ROLO         | 1      | 23,27       | 23,27             |
| BISCOITO DOCE MARIA,           | PACOTE       | 100    | 7,44        | 744,00            |
| BISCOITO ROSQUINHA             | PACOTE       | 100    | 6,50        | 650,00            |
| BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER | PACOTE       | 100    | 6,53        | 653,00            |
| BOLO ALIMENTICIO               | UNIDADE      | 144    | 26,13       | 3.762,72          |
| BORRACHA APAGADORA             | CAIXA        | 2      | 30,50       | 61,00             |
| CAFÉ EM PÓ                     | PACOTE       | 130    | 15,97       | 2.076,10          |
| CAIXA ARQUIVO MORTO            | PACOTE       | 100    | 77,78       | 7.778,00          |
| CALCULADORA ELETRÔNICA         | UNIDADE      | 2      | 37,06       | 74,12             |
| CANETA ESFEROGRÁFICA           | CAIXA        | 3      | 57,95       | 173,85            |
| CANETA MARCA TEXTO             | UNIDADE      | 5      | 3,69        | 18,45             |
| CARTELA DE OVOS                | UNIDADE      | 64     | 29,16       | 1.866,24          |
| CD VIRGEM                      | UNIDADE      | 5      | 2,59        | 12,95             |
| CHÁ ALIMENTAÇÃO                | CAIXA        | 60     | 6,01        | 360,60            |
| CHÁ ALIMENTAÇÃO CANELA         | CAIXA        | 60     | 3,95        | 237,00            |
| CHÁ ALIMENTAÇÃO ERVA DOCE      | CAIXA        | 60     | 4,68        | 280,80            |
| CLIPS 2/0                      | CAIXA        | 3      | 14,86       | 44,58             |
| CLIPS 6/0                      | CAIXA        | 2      | 30,07       | 60,14             |
| COADOR DE CAFÉ                 | UNIDADE      | 5      | 4,36        | 21,80             |
| COLA BRANCA                    | CAIXA        | 2      | 30,07       | 60,14             |
| COLA DE ISOPOR                 | CAIXA        | 8      | 40,15       | 321,20            |



### CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026

### CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA

|                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|------------|------------|
| COLA EM BASTÃO                                                                                                                                                                                                                                              | CAIXA   | 5  | 69,19      | 345,95     |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AMPLIAÇÃO E REFORMA DO LEGISLATIVO MUNICIPAL                                                                                                                                                                      | SERVIÇO | 1  | 120.000,00 | 120.000,00 |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECER "LINK" DE INTERNET DE BANDA LARGA DE 500MB DEDICADA, INCLUINDO ACESSO SEM FIO                                                                                                                            | MÊS     | 12 | 500,00     | 6.000,00   |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS NO SETOR DE RECURSOS HUMANOS, QUE DEVERÃO SER EXECUTADOS CONFORME PROJETO BÁSICO DO EDITAL                                                                                       | MÊS     | 12 | 6.000,00   | 72.000,00  |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇOS VISANDO O PROCEDIMENTO DE ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL E OUTRAS RETENÇÕES E INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD – REINF)                                                                                               | MÊS     | 12 | 3.050,00   | 36.600,00  |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA INTEGRADO DE INFORMAÇÃO PARA A ADMINISTRAÇÃO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I DO EDITAL                                                                                                               | MÊS     | 12 | 2.290,00   | 27.480,00  |
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, INCLUINDO: ESCANEAMENTO, TRATAMENTO DAS IMAGENS, RECONHECIMENTO ÓTICO DOS CARACTERES, INDEXAÇÃO ELETRÔNICA, ARMAZENAMENTO EM MÍDIA                                         | MÊS     | 8  | 4.000,00   | 32.000,00  |
| CONTRATAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE UMA PLATAFORMA WEB TIPO SAAS, DESTINADO OPERACIONALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS, BEM COMO DE ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS E CONTRATOS ORIUNDOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVOS COM A APLICAÇÃO DA LEI Nº   | MÊS     | 12 | 1.000,00   | 12.000,00  |
| CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ARQUIVOLOGIA VISANDO A ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVO DOCUMENTAL VISANDO, RELACIONAR E CATALOGAR OS AUTOS DE PROCESSOS ARMAZENADOS NO ARQUIVO DESTA CASA LEGISLATIVA, DE MODO A IMPLER | MÊS     | 12 | 3.600,00   | 43.200,00  |
| CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO E CONSULTORIA JURÍDICA PARA ATUAÇÃO JUNTO À MESA DIRETORA                                                                                                                                | MÊS     | 12 | 7.000,00   | 84.000,00  |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DIAGRAMA E AMBIENTAÇÃO DO SITE OFICIAL                                                                                                                                                                                | MÊS     | 12 | 862,00     | 10.344,00  |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE PÚBLICA                                                                                                                                                                                             | MÊS     | 12 | 8.000,00   | 96.000,00  |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA ACOMPANHAMENTO DE COMISSÕES LEGISLATIVA E CONTROLE INTERNO, CONFORME CONDIÇÕES DO PROJETO BÁSICO                                                                                                       | MÊS     | 12 | 9.400,00   | 112.800,00 |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA AUXILIAR NA ELABORAÇÃO DO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, COM FERRAMENTA TECNOLÓGICA (SOFTWARE) CAPAZ DE FAZER O LEVANTAMENTO JUNTO AO SETOR COMPETENTE, REFERENTE AOS EXERCÍCIOS FINANCEIRO DE 20  | SERVIÇO | 1  | 15.000,00  | 15.000,00  |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026****CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

|                                                                                                                                                                                                                                                       |         |    |          |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----------|-----------|
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA ALIMENTAÇÃO DO SITE INSTITUCIONAL COM A INSERÇÃO DOS ATOS ADMINISTRATIVOS E DADOS PARA MONITORAMENTO DA REGULARIDADE EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº 12.527 DE 18/11/2011                                  | MÊS     | 12 | 1.410,00 | 16.920,00 |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS                                                                                                                                                                                 | MÊS     | 12 | 7.000,00 | 84.000,00 |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, BEM COMO MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO NA REDE INTERNA                                                                                                                 | MÊS     | 6  | 1.000,00 | 6.000,00  |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS, BEM COMO A CRIAÇÃO E VEICULAÇÃO DE SPOTS EM RÁDIO, ALÉM DE DIVULGAÇÃO DE AÇÕES INSTITUCIONAIS E MATÉRIAS DE INTERESSE DA CASA LEGISLATIVA                                            | MÊS     | 8  | 3.000,00 | 24.000,00 |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO PARA USO DE SISTEMA CUSTOMIZÁVEL PARA AUXILIAR NA GERAÇÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO                                                                                                                             | MÊS     | 12 | 800,00   | 9.600,00  |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA ATUAR COMO CERIMONIALISTA, BEM COMO ENTREVISTA AOS VEREADORES DESTA CASA E DO PÚBLICO PRESENTE NAS SESSÕES PROMOVIDAS PELO LEGISLATIVO, ALÉM DA DIVULGAÇÃO EM RÁDIO LOCAL DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS ATRAVÉ | MÊS     | 12 | 700,00   | 8.400,00  |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS A SEREM PRESTADOS PARA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO AO FISCAL DE CONTRATO, JUNTO A CÂMARA DO MUNICÍPIO DE IPAPORANGA                                                                                 | MÊS     | 12 | 3.300,00 | 39.600,00 |
| CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS A SEREM PRESTADOS PARA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO NO PLANEJAMENTO DAS AQUISIÇÕES E SERVIÇOS                                                                                                        | MÊS     | 12 | 5.000,00 | 60.000,00 |
| COPO DESCARTÁVEL ÁGUA                                                                                                                                                                                                                                 | PACOTE  | 80 | 8,19     | 655,20    |
| COPO DESCARTÁVEL CAFE                                                                                                                                                                                                                                 | PACOTE  | 50 | 3,54     | 177,00    |
| CORRETIVO EM FITA                                                                                                                                                                                                                                     | CAIXA   | 5  | 132,00   | 660,00    |
| DESENTUPIDOR DE PIA                                                                                                                                                                                                                                   | UNIDADE | 1  | 29,77    | 29,77     |
| DESENTUPIDOR SANITÁRIO                                                                                                                                                                                                                                | UNIDADE | 1  | 20,30    | 20,30     |
| DESINFETANTE                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDADE | 80 | 4,10     | 328,00    |
| DESODORIZADOR DE AMBIENTE                                                                                                                                                                                                                             | UNIDADE | 15 | 20,88    | 313,20    |
| DESODORIZADOR SANITÁRIO                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE | 80 | 3,47     | 277,60    |
| DETERGENTE LÍQUIDO                                                                                                                                                                                                                                    | UNIDADE | 35 | 2,90     | 101,50    |
| ENVELOPE 75G/M2                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDADE | 3  | 102,00   | 306,00    |
| ENVELOPE CARTA COLOR 80G                                                                                                                                                                                                                              | UNIDADE | 3  | 108,49   | 325,47    |
| ENVELOPE KRAFT 80G                                                                                                                                                                                                                                    | CAIXA   | 2  | 138,06   | 276,12    |
| ENVELOPE, SACO KRAFT OURO                                                                                                                                                                                                                             | CAIXA   | 2  | 149,96   | 299,92    |
| ESCOVA DE CERDAS                                                                                                                                                                                                                                      | UNIDADE | 5  | 5,37     | 26,85     |
| ESPONJA DUPLA FACE                                                                                                                                                                                                                                    | UNIDADE | 30 | 4,35     | 130,50    |
| ESTILETE LARGO                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE | 5  | 5,24     | 26,20     |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026****CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

|                                                                                                                                                                                                                                                            |            |     |          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|----------|-----------|
| EXTRATOR GRAMPO                                                                                                                                                                                                                                            | CAIXA      | 1   | 14,83    | 14,83     |
| FÉCULA DE MANDIOCA (GOMA)                                                                                                                                                                                                                                  | PACOTE     | 70  | 11,03    | 772,10    |
| FITA ADESIVA DE PAPEL CREPE                                                                                                                                                                                                                                | UNIDADE    | 5   | 24,97    | 124,85    |
| FITA ADESIVA TRANSPARENTE PVC                                                                                                                                                                                                                              | UNIDADE    | 10  | 7,79     | 77,90     |
| FLANELA DE ALGODÃO                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE    | 20  | 4,04     | 80,80     |
| FOLHA DE PAPEL OFÍCIO A4                                                                                                                                                                                                                                   | UNIDADE    | 120 | 49,36    | 5.923,20  |
| FÓSFORO                                                                                                                                                                                                                                                    | MAÇO       | 3   | 5,02     | 15,06     |
| FRIOS                                                                                                                                                                                                                                                      | QUILOGRAMA | 15  | 33,13    | 496,95    |
| GARRAFA ÁGUA                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE    | 6   | 16,70    | 100,20    |
| GARRAFA TERMICA                                                                                                                                                                                                                                            | UNIDADE    | 2   | 48,09    | 96,18     |
| GRAMPEADOR COMUM                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDADE    | 5   | 32,71    | 163,55    |
| GRAMPO FIXA PAPEL                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDADE    | 7   | 36,93    | 258,51    |
| GRAMPO PARA GRAMPEADOR                                                                                                                                                                                                                                     | CAIXA      | 8   | 12,60    | 100,80    |
| GUARDANAPO DE PAPEL                                                                                                                                                                                                                                        | PACOTE     | 30  | 4,82     | 144,60    |
| INSETICIDA                                                                                                                                                                                                                                                 | UNIDADE    | 50  | 15,17    | 758,50    |
| ISQUEIRO                                                                                                                                                                                                                                                   | UNIDADE    | 5   | 5,55     | 27,75     |
| LÃ DE AÇO                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE    | 10  | 2,48     | 24,80     |
| LAPISEIRA                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE    | 5   | 3,88     | 19,40     |
| LEITE EM PÓ                                                                                                                                                                                                                                                | PACOTE     | 40  | 31,51    | 1.260,40  |
| LEITE UHT INTEGRAL                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE    | 150 | 6,24     | 936,00    |
| LIMPADOR DE ALUMINIO                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDADE    | 10  | 2,60     | 26,00     |
| LIMPADOR DE VIDRO                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDADE    | 15  | 6,92     | 103,80    |
| LIMPADOR MULTIUSO                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDADE    | 25  | 5,74     | 143,50    |
| LIVRO ATA                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE    | 10  | 59,60    | 596,00    |
| LIVRO DE PONTO                                                                                                                                                                                                                                             | UNIDADE    | 6   | 56,34    | 338,04    |
| LIXEIRA CILINDRICA                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE    | 5   | 66,27    | 331,35    |
| LUSTRADOR DE MÓVEIS                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE    | 10  | 12,75    | 127,50    |
| LUVA DE BORRACHA                                                                                                                                                                                                                                           | PARES      | 10  | 17,06    | 170,60    |
| MANGUEIRA JARDIM                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDADE    | 2   | 69,66    | 139,32    |
| MARGARINA                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE    | 20  | 9,14     | 182,80    |
| MASSA DE MILHO                                                                                                                                                                                                                                             | PACOTE     | 50  | 2,50     | 125,00    |
| MOLHA-DEDO                                                                                                                                                                                                                                                 | UNIDADE    | 2   | 17,97    | 35,94     |
| NECESSIDADE DA OBTENÇÃO DE LICENCIAMENTO DE USO DE SISTEMAS E APLICATIVOS DESTINADOS À GESTÃO AUTOMATIZADA DAS SESSÕES PLENÁRIAS, BEM COMO DOS SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL DOS USUÁRIOS (PARLAMENTARES, TÉCNICOS E OPERADORES), JUNT | MÊS        | 12  | 4.000,00 | 48.000,00 |
| ÓLEO DE SOJA                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE    | 2   | 11,03    | 22,06     |
| ORGANIZADOR DE MESA                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDADE    | 5   | 71,36    | 356,80    |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ: 23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026****CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

|                                                                                                                                                                                   |         |     |          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|----------|-----------|
| PÁ PARA LIXO                                                                                                                                                                      | UNIDADE | 3   | 7,49     | 22,47     |
| PALITO DE MADEIRA                                                                                                                                                                 | CAIXA   | 2   | 3,58     | 7,16      |
| PANO DE CHÃO                                                                                                                                                                      | UNIDADE | 20  | 14,81    | 296,20    |
| PANO DE PRATO                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 10  | 4,17     | 41,70     |
| PAPEL FOTOGRÁFICO                                                                                                                                                                 | PACOTE  | 10  | 26,93    | 269,30    |
| PAPEL HIGIÊNICO                                                                                                                                                                   | PACOTE  | 70  | 9,33     | 653,10    |
| PAPEL SULFITE 40KG                                                                                                                                                                | PACOTE  | 3   | 39,33    | 117,99    |
| PAPEL TOALHA                                                                                                                                                                      | PACOTE  | 20  | 7,21     | 144,20    |
| PASTA ABA ELÁSTICO PLÁSTICA A4                                                                                                                                                    | UNIDADE | 50  | 4,21     | 210,50    |
| PASTA AZ LOMBO ESTREITO                                                                                                                                                           | UNIDADE | 50  | 35,99    | 1.799,50  |
| PASTA AZ LOMBO LARGO                                                                                                                                                              | UNIDADE | 50  | 31,48    | 1.574,00  |
| PASTA DOCUMENTO                                                                                                                                                                   | UNIDADE | 50  | 13,05    | 652,50    |
| PASTA DOCUMENTO S/ ABA E ELÁSTICO                                                                                                                                                 | UNIDADE | 50  | 12,54    | 627,00    |
| PASTA EM L A4                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 30  | 132,52   | 3.975,60  |
| PASTA SUSPensa                                                                                                                                                                    | UNIDADE | 20  | 13,66    | 273,20    |
| PENDRIVE                                                                                                                                                                          | UNIDADE | 10  | 31,97    | 319,70    |
| PERFURADOR PAPEL                                                                                                                                                                  | UNIDADE | 8   | 61,50    | 492,00    |
| PILHA ALCALINA AA (PEQUENA)                                                                                                                                                       | UNIDADE | 12  | 12,82    | 153,84    |
| PILHA ALCALINA AAA (PALITO)                                                                                                                                                       | UNIDADE | 12  | 13,24    | 158,88    |
| PINCEL ATÔMICO                                                                                                                                                                    | CAIXA   | 2   | 83,33    | 166,66    |
| POLPA DE FRUTA DE CAJU                                                                                                                                                            | PACOTE  | 25  | 8,89     | 222,25    |
| POLPA DE FRUTA DE GOIABA                                                                                                                                                          | PACOTE  | 25  | 9,70     | 242,50    |
| POLPA DE FRUTA DE MANGA                                                                                                                                                           | PACOTE  | 25  | 9,70     | 242,50    |
| PORTA CANETAS                                                                                                                                                                     | UNIDADE | 10  | 18,67    | 186,70    |
| PRANCHETA ESCOLAR                                                                                                                                                                 | UNIDADE | 10  | 17,42    | 174,20    |
| PRENDEDOR DE ROUPAS                                                                                                                                                               | PACOTE  | 1   | 3,58     | 3,58      |
| REFRIGERANTE COCA COLA                                                                                                                                                            | UNIDADE | 60  | 11,09    | 665,40    |
| REFRIGERANTE GUARANÁ                                                                                                                                                              | UNIDADE | 60  | 9,30     | 558,00    |
| RÉGUA 30CM                                                                                                                                                                        | UNIDADE | 10  | 3,30     | 33,00     |
| REMOVEDOR (ÁCIDO MURIÁTICO)                                                                                                                                                       | UNIDADE | 10  | 4,58     | 45,80     |
| RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS, COMPREENDENDO DIAGRAMAÇÃO, SUPORTE E ENVIO DE INFORMAÇÕES PARA PLATAFORMA DO SITE OFICIAL BEM COMO MARKETING DIGITAL | MÊS     | 12  | 3.000,00 | 36.000,00 |
| RODO                                                                                                                                                                              | UNIDADE | 8   | 9,63     | 77,04     |
| SABÃO EM PÓ                                                                                                                                                                       | UNIDADE | 20  | 14,63    | 292,60    |
| SABONETE LÍQUIDO                                                                                                                                                                  | UNIDADE | 30  | 13,42    | 402,60    |
| SACO LIXO 100L                                                                                                                                                                    | PACOTE  | 100 | 4,17     | 417,00    |
| SACO LIXO 30L                                                                                                                                                                     | PACOTE  | 150 | 3,89     | 583,50    |
| SACO LIXO 50L                                                                                                                                                                     | PACOTE  | 250 | 3,67     | 917,50    |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA\CE CNPJ: 23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site: <https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2026**

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

|                            |            |    |               |              |
|----------------------------|------------|----|---------------|--------------|
| SAL REFINADO               | QUILOGRAMA | 6  | 1,41          | 8,46         |
| TESOURA MULTIUSO           | UNIDADE    | 8  | 11,40         | 91,20        |
| TORRADA SALGADA            | PACOTE     | 40 | 5,57          | 222,80       |
| VASSOURA DE NYLON          | UNIDADE    | 5  | 10,94         | 54,70        |
| VASSOURA DE PELO           | UNIDADE    | 15 | 14,53         | 217,95       |
| <b>Total de itens: 152</b> |            |    | <b>Total:</b> | 1.062.333,37 |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.18.282-01 - DATA: 18/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA            |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 20/05/2026 |

| Descrição do objeto                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AMPLIAÇÃO E REFORMA DO LEGISLATIVO MUNICIPAL |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A ampliação e reforma da Câmara Municipal se faz necessária para garantir um ambiente adequado e funcional para o desenvolvimento das atividades legislativas e administrativas do município. Com a crescente demanda por serviços públicos e a necessidade de modernização dos espaços de trabalho, a realização dessas obras se torna imprescindível para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população.</p> <p>Além disso, a ampliação e reforma da Câmara Municipal também contribuirão para a valorização do patrimônio público e para a melhoria da infraestrutura urbana da cidade. Com a adequação dos espaços físicos e a modernização das instalações, será possível proporcionar um ambiente mais confortável e acessível para os vereadores, servidores e cidadãos que frequentam o local, promovendo assim a transparência e a participação democrática no processo legislativo municipal.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                              |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                            | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AMPLIAÇÃO E REFORMA DO LEGISLATIVO MUNICIPAL<br>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE AMPLIAÇÃO E REFORMA DO LEGISLATIVO MUNICIPAL | SERVIÇO      | 1     | 120.000,00 | 120.000,00       |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de R\$ 120.000,00 ( cento e vinte mil reais)

*Ipaporanga-CE, 18 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 282f81a0f102e8a41ac1e5b476779847





## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.16.8ED-02 - DATA: 16/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | SETOR DE COMPRAS                          |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | MATERIAL                                  |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 10/02/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aquisição de materiais de consumo (higienização, copa e cozinha, expediente e gêneros alimentícios) destinados as atividades da Câmara Municipal de Ipaporanga |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A aquisição de materiais de consumo para higienização, copa e cozinha, expediente e gêneros alimentícios é essencial para garantir o pleno funcionamento das atividades da Câmara Municipal de Ipaporanga. A manutenção da limpeza e organização dos ambientes de trabalho é fundamental para garantir a saúde e o bem-estar dos servidores e visitantes, além de contribuir para a preservação do patrimônio público. Da mesma forma, a disponibilidade de materiais de copa e cozinha é necessária para oferecer condições adequadas de trabalho e atendimento aos colaboradores e visitantes, garantindo a qualidade dos serviços prestados.</p> <p>Além disso, a aquisição de gêneros alimentícios é fundamental para garantir a alimentação adequada dos servidores e colaboradores da Câmara Municipal de Ipaporanga, contribuindo para a manutenção da saúde e do bem-estar de todos os envolvidos. A oferta de alimentos de qualidade também é importante para promover a integração e o convívio entre os membros da equipe, favorecendo um ambiente de trabalho mais harmonioso e produtivo. Dessa forma, a contratação desses materiais de consumo se mostra imprescindível para o bom funcionamento das atividades da Câmara Municipal e para o atendimento das necessidades básicas de seus colaboradores.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>ACHOCOLATADO EM PÓ</b><br>Achocolatado em pó com 670 gramas                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UNIDADE      | 10    | 18,77      | 187,70           |
| 2                                        | <b>AÇÚCAR CRISTAL</b><br>Açúcar tipo cristal, embalado em saco de polietileno, contendo 1Kg, com número de registro no órgão competente, constando o prazo de validade.                                                                                                                                                                                   | QUILOGRAMA   | 100   | 5,26       | 526,00           |
| 3                                        | <b>ADOÇANTE</b><br>Adoçante líquido sacarina com 200 ml                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | UNIDADE      | 10    | 10,95      | 109,50           |
| 4                                        | <b>AGENDA ANUAL</b><br>Agenda, tipo Anual, 2024, capa dura com ano, papel Miolo papel offset 75g/m², 1 dia por página, exceto sábado e domingo, calendário 2024 e 2025, tipo encadernação Encadernação com espiral Wire-O, medindo, 21,5 cm x 15,5 cm.                                                                                                    | UNIDADE      | 2     | 43,27      | 86,54            |
| 5                                        | <b>ÁGUA MINERAL NATURAL 20L</b><br>Água mineral natural, acondicionada em garrafão plástico resistente de 20Litros, bem como conservados, devendo conter as informações sobre o número do lote, a data de industrialização e data de validade do produto. A água deve ser originada de fonte devidamente regularizada junto a ANVISA/Ministério da Saúde. | UNIDADE      | 300   | 10,04      | 3.012,00         |
| 6                                        | <b>ÁGUA MINERAL NATURAL 500ML</b><br>Água mineral natural, acondicionada em garrafa plástica resistente de 500ml, bem como conservados, devendo conter as informações sobre o número do lote, a data de industrialização e data de validade do produto. A água deve ser originada de fonte devidamente regularizada junto a ANVISA/Ministério da Saúde.   | UNIDADE      | 350   | 2,27       | 794,50           |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:

23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site:<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |     |       |          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-------|----------|
| 7  | <b>ÁGUA SANITÁRIA</b><br>Água sanitária desinfetante e alvejante, cloro 2% a 2,5% frasco de 1 litro, em embalagem padronizada, industrializada e com a data de validade.                                                                                                     | UNIDADE    | 40  | 6,22  | 248,80   |
| 8  | <b>ÁLCOOL 70%</b><br>Álcool etílico hidratado líquido 70%, embalagem de 500ml.                                                                                                                                                                                               | UNIDADE    | 50  | 15,98 | 799,00   |
| 9  | <b>ÁLCOOL GEL</b><br>Álcool gel, 70%, para antisepsia complementar das mãos, embalagem de 450g, contendo data de fabricação, data de validade, número do lote, identificação do fabricante e número de registro na ANVISA ou em outro órgão competente SAIF                  | UNIDADE    | 25  | 11,16 | 279,00   |
| 10 | <b>ALFINETE MAPA</b><br>Alfinete mapa, material metal, tratamento superficial niquelado, material cabeça plástico, formato cabeça redondo, cores variadas, comprimento 10 mm, aplicação em mural e quadros. Caixa com 50 unidades                                            | CAIXA      | 2   | 4,99  | 9,98     |
| 11 | <b>ALIMENTO SEMIPRONTO OU PRONTO</b><br>Mussarela fatiado, acondicionado em embalagem própria                                                                                                                                                                                | QUILOGRAMA | 15  | 47,82 | 717,30   |
| 12 | <b>ALMOFADA CARIMBO Nº 03</b><br>Almofada para carimbo, nº 03, material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido de longa, nas cores variadas, tipo entintada                                                                                | UNIDADE    | 2   | 19,63 | 39,26    |
| 13 | <b>ATILHO AMARELO</b><br>Atilho Amarelo (Elástico em Látex), nº 18, borracha sintética resistente, forma circular, super resistente dimensões 8,5cmx1,2mmx1,5mm. Composição: borracha natural. Pct de 100g.                                                                  | PACOTE     | 4   | 6,62  | 26,48    |
| 14 | <b>BALA CAFÉ</b><br>Saco de bala café gold 500 gramas                                                                                                                                                                                                                        | PACOTE     | 10  | 13,00 | 130,00   |
| 15 | <b>BALA KISFREE SORTIDA</b><br>Saco de Bala Kisfree sortida (eucalipto, cereja, morango e melão) de 800 gramas                                                                                                                                                               | PACOTE     | 5   | 14,58 | 72,90    |
| 16 | <b>BALDE</b><br>Balde material plástico, material alça arame galvanizado, capacidade 10 litros, características adicionais reforço no fundo e borda.                                                                                                                         | UNIDADE    | 5   | 12,20 | 61,00    |
| 17 | <b>BARBANTE EM ALGODÃO</b><br>Barbante em algodão, multicolor com dimensões: Dimensões: 17.0x14.5x14.5 cm                                                                                                                                                                    | ROLO       | 1   | 23,27 | 23,27    |
| 18 | <b>BISCOITO DOCE MARIA,</b><br>Biscoito doce tipo maria, à base de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, pacote de 400g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido, embalado em 3x1.                      | PACOTE     | 100 | 7,44  | 744,00   |
| 19 | <b>BISCOITO ROSQUINHA</b><br>Biscoito doce Rosquinha de coco 700 gramas                                                                                                                                                                                                      | PACOTE     | 100 | 6,50  | 650,00   |
| 20 | <b>BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER</b><br>Biscoito salgado tipo cream cracker, à base de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, pacote de 400g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido, embalado em 3x1. | PACOTE     | 100 | 6,53  | 653,00   |
| 21 | <b>BOLO ALIMENTICIO</b><br>Bolo fofo comum em embalagem transparente higienizada. Diversos sabores                                                                                                                                                                           | UNIDADE    | 144 | 26,13 | 3.762,72 |
| 22 | <b>BORRACHA APAGADORA</b><br>Borracha apagadora escrita, material borracha, atóxica, comprimento 40mm, largura 25mm, altura 9mm, cor branca, tipo macia, que não borre nem danifique o papel. Caixa                                                                          | CAIXA      | 2   | 30,50 | 61,00    |
| 23 | <b>CAFÉ EM PÓ</b><br>Café em pó torrado e moído. Empacotado a vácuo, embalagem com 250g, com número de registro no órgão competente, constando o prazo de validade e selo da ABIC.                                                                                           | PACOTE     | 130 | 15,97 | 2.076,10 |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA-CE CNPJ:

23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:

<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |        |          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|--------|----------|
| 24 | <b>CAIXA ARQUIVO MORTO</b><br>Caixa arquivo morto, em polionda (material plástico), abertura no topo, dimensões aproximadas de 351 x 130 x 245 mm, cor azul escuro, para arquivamento de documentos. Pct com 10 uniades                                             | PACOTE  | 100 | 77,78  | 7.778,00 |
| 25 | <b>CALCULADORA ELETRÔNICA</b><br>Calculadora eletrônica, número dígitos 12, tipo mesa, aplicação financeira, fonte alimentação pilha, cor cinza, tensão bateria 12v.                                                                                                | UNIDADE | 2   | 37,06  | 74,12    |
| 26 | <b>CANETA ESFEROGRÁFICA</b><br>Caneta esferográfica, material plástico, transparente quantidade cargas 1, material ponta latão com esfera de tungstênio, tipo escrita fina (0,7mm), cor azul, com corpo sextavado e orifício lateral. Cx com 50 unidades.           | CAIXA   | 3   | 57,95  | 173,85   |
| 27 | <b>CANETA MARCA TEXTO</b><br>Caneta marca texto, material plástico, tipo ponta macia chanfrada (aproximadamente 4mm) para destacar com traço grosso (4mm) ou sublinhar com traço fino (2mm), não recarregável, cores variadas fluorescente.                         | UNIDADE | 5   | 3,69   | 18,45    |
| 28 | <b>CARTELA DE OVOS</b><br>Cartela de ovos brancos com 30 unidades                                                                                                                                                                                                   | UNIDADE | 64  | 29,16  | 1.866,24 |
| 29 | <b>CD VIRGEM</b><br>Cd Virgem Gravável Com Logo Cd-r 700mb/80min 52x Elgin com 100un                                                                                                                                                                                | UNIDADE | 5   | 2,59   | 12,95    |
| 30 | <b>CHÁ ALIMENTAÇÃO</b><br>Chá de camomila em caixa com 10 saches de 10g                                                                                                                                                                                             | CAIXA   | 60  | 6,01   | 360,60   |
| 31 | <b>CHÁ ALIMENTAÇÃO CANELA</b><br>Chá de canela em caixa com 10 saches de 10g                                                                                                                                                                                        | CAIXA   | 60  | 3,95   | 237,00   |
| 32 | <b>CHÁ ALIMENTAÇÃO ERVA DOCE</b><br>Chá de erva doce em caixa com 10 saches de 10g                                                                                                                                                                                  | CAIXA   | 60  | 4,68   | 280,80   |
| 33 | <b>CLIPS 2/0</b><br>Clips para papel, fabricado com arame de aço niquelado, tamanho 2/0, Cx com 100 unidades.                                                                                                                                                       | CAIXA   | 3   | 14,86  | 44,58    |
| 34 | <b>CLIPS 6/0</b><br>Clips para papel, fabricado com arame de aço niquelado, tamanho 6/0, Cx com 50 unidades.                                                                                                                                                        | CAIXA   | 2   | 30,07  | 60,14    |
| 35 | <b>COADOR DE CAFÉ</b><br>Coador de café de pano com cabo de plástico 12cm.                                                                                                                                                                                          | UNIDADE | 5   | 4,36   | 21,80    |
| 36 | <b>COLA BRANCA</b><br>Cola branca, de uso escolar, lavável, atóxica. Composição: acetato de polivilina. Frasco de 90g. Cx com 12 unidades.                                                                                                                          | CAIXA   | 2   | 30,07  | 60,14    |
| 37 | <b>COLA DE ISOPOR</b><br>Cola de isopor, de uso escolar, atóxica. Composição: acetato de polivilina. Frasco de 90g. Caixa c/ 12 unidades                                                                                                                            | CAIXA   | 8   | 40,15  | 321,20   |
| 38 | <b>COLA EM BASTÃO</b><br>Cola em bastão, com o mínimo de 40 g, com tampa hermética que evita o ressecamento, lavável, não tóxica e com selo de segurança do INMETRO. Composição: água, resinas sintéticas, agentes de espessamento e aditivos. Caixa com 6 unidades | CAIXA   | 5   | 69,19  | 345,95   |
| 39 | <b>COPO DESCARTÁVEL ÁGUA</b><br>Copo descartável para água 200ml (estrutura firme e resistente a temperatura de 100° c), Pct com 100 unidades.                                                                                                                      | PACOTE  | 80  | 8,19   | 655,20   |
| 40 | <b>COPO DESCARTÁVEL CAFE</b><br>Copo descartável para "cafezinho", 50ml (estrutura firme e resistente a temperatura de 100° c), Pct com 100 unidades.                                                                                                               | PACOTE  | 50  | 3,54   | 177,00   |
| 41 | <b>CORRETIVO EM FITA</b><br>Corretivo em fita, fita de 5 mm x 8 m; para correção rápida, limpa e precisa; corpo transparente e tampa para proteção da ponta; cores diversas. Caixa com 12 unidades                                                                  | CAIXA   | 5   | 132,00 | 660,00   |



# **CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:

23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site:

<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|    |                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |        |        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|--------|--------|
| 42 | <b>DESENTUPIDOR DE PIA</b><br>Desentupidor de pia, sanfonado, cabo em polipropileno, dimensões: comprimento 46 cm, altura 39 cm, largura 25 cm.                                                                                          | UNIDADE | 1  | 29,77  | 29,77  |
| 43 | <b>DESENTUPIDOR SANITÁRIO</b><br>Desentupidor, 70 cm, sanitário de borracha, haste de madeira, identificação do produto e marca do fabricante.                                                                                           | UNIDADE | 1  | 20,30  | 20,30  |
| 44 | <b>DESINFETANTE</b><br>Desinfetante com alto poder bactericida, para desinfecção, lavagem e desodorização de superfícies, em embalagem padronizada de 1litro e com data de validade, fragrância                                          | UNIDADE | 80 | 4,10   | 328,00 |
| 45 | <b>DESODORIZADOR DE AMBIENTE</b><br>Desodorizador de ambiente, diversas fragrâncias, aerossol, aromatizante, frasco com 360ml, embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, registrado na ANVISA.                      | UNIDADE | 15 | 20,88  | 313,20 |
| 46 | <b>DESODORIZADOR SANITÁRIO</b><br>Desodorizador sanitário, embalagem contendo 1 rede plástica + 1 gancho + pedra sanitária de 25g                                                                                                        | UNIDADE | 80 | 3,47   | 277,60 |
| 47 | <b>DETERGENTE LÍQUIDO</b><br>Detergente líquido, biodegradável, para lavagem de louças, com poder alcalino e desengordurante, industrializado, em embalagem padronizada com 500 ml e com data de validade, produto registrado na ANVISA. | UNIDADE | 35 | 2,90   | 101,50 |
| 48 | <b>ENVELOPE 75G/M2</b><br>Envelope, material papel off-set, gramatura 75g/m2, tamanho ofício, 114x229mm, cores diversas, caixa com 100 unidades                                                                                          | UNIDADE | 3  | 102,00 | 306,00 |
| 49 | <b>ENVELOPE CARTA COLOR 80G</b><br>Envelope carta color 80g, medindo 114x162, diversas cores, pacote com 100 unidades                                                                                                                    | UNIDADE | 3  | 108,49 | 325,47 |
| 50 | <b>ENVELOPE KRAFT 80G</b><br>Envelope, saco kraft natural 80g 310x410mm, cor parda, caixa com 100 unidades                                                                                                                               | CAIXA   | 2  | 138,06 | 276,12 |
| 51 | <b>ENVELOPE, SACO KRAFT OURO</b><br>Envelope, saco kraft ouro 80g 370x450mm, cor amarela, caixa com 100 unidades                                                                                                                         | CAIXA   | 2  | 149,96 | 299,92 |
| 52 | <b>ESCOVA DE CERDAS</b><br>Escova de cerdas, em fibra de nylon para lavagem de superfícies tipo lava roupas.                                                                                                                             | UNIDADE | 5  | 5,37   | 26,85  |
| 53 | <b>ESPONJA DUPLA FACE</b><br>Espanja dupla face, tradicional, multiuso retangular, medindo cerca de 110x75x20mm, pacote com 3 unidades.                                                                                                  | UNIDADE | 30 | 4,35   | 130,50 |
| 54 | <b>ESTILETE LARGO</b><br>Estilete largo, material corpo plástico resistente, largura lâmina 18mm, tipo lâmina retrátil, tipo fixação lâmina encaixe de pressão, com trava de segurança. Dimensões aproximadas 100x18x0,5mm.              | UNIDADE | 5  | 5,24   | 26,20  |
| 55 | <b>EXTRATOR GRAMPO</b><br>Extrator grampo, material metal, tipo espátula, com tamanho aproximado de 12cm de comprimento, caixa com 12 unidades.                                                                                          | CAIXA   | 1  | 14,83  | 14,83  |
| 56 | <b>FÉCULA DE MANDIOCA (GOMA)</b><br>Fécula de mandioca (Goma) de 1ª qualidade, embalada em saco plástico, resistente e transparente, contendo nome e endereço do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Pacote de 1kg.      | PACOTE  | 70 | 11,03  | 772,10 |
| 57 | <b>FITA ADESIVA DE PAPEL CREPE</b><br>Fita adesiva de papel crepe, tipo Gomada, dimensões 38mmX50m, cor parda.                                                                                                                           | UNIDADE | 5  | 24,97  | 124,85 |
| 58 | <b>FITA ADESIVA TRANSPARENTE PVC</b><br>Fita adesiva transparente PVC, material polipropileno, tipo monoface dimensões 45mm x 45m                                                                                                        | UNIDADE | 10 | 7,79   | 77,90  |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:

23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:

<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |     |       |          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-------|----------|
| 59 | <b>FLANELA DE ALGODÃO</b><br>Flanela de algodão, para limpeza, 100% algodão, para uso em geral, lisa, dimensões aproximadas de 40x60cm, bordas overlocadas.                                                                                                                                                                                                                                                             | UNIDADE    | 20  | 4,04  | 80,80    |
| 60 | <b>FOLHA DE PAPEL OFÍCIO A4</b><br>Folha de papel ofício A4, gramatura de 75g/m2, medindo 210x297mm, na cor branca. Resmas de 500 folhas.                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE    | 120 | 49,36 | 5.923,20 |
| 61 | <b>FÓSFORO</b><br>Fósforo em caixa com 40 palitos, maço com 10 caixas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | MAÇO       | 3   | 5,02  | 15,06    |
| 62 | <b>FRIOS</b><br>Presunto de peru fatiado, acondicionado em embalagem própria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | QUILOGRAMA | 15  | 33,13 | 496,95   |
| 63 | <b>GARRAFA ÁGUA</b><br>Garrafa para água, material plástico resistente (polipropileno e polietileno) capacidade 2 litros, transparente ou cores variadas com tampa de rosca e travamento.                                                                                                                                                                                                                               | UNIDADE    | 6   | 16,70 | 100,20   |
| 64 | <b>GARRAFA TERMICA</b><br>Garrafa termica material plástico resistente capacidade de 1 litro, cores variadas com tampa em pressão e ampola de vidro.                                                                                                                                                                                                                                                                    | UNIDADE    | 2   | 48,09 | 96,18    |
| 65 | <b>GRAMPEADOR COMUM</b><br>Grampeador, comum, de mesa 26/6 para até 25 folhas, corpo plástico e base emborrachada medindo aproximadamente 13 cm                                                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE    | 5   | 32,71 | 163,55   |
| 66 | <b>GRAMPO FIXA PAPEL</b><br>Grampo fixa papel, tipo trilho encadernador, material aço niquelado, comprimento 80mm, tipo lingüeta. Os compressores do trilho devem ter acionamento suave e que não se sobreponham. Todas as peças devem ter acabamento de primeira qualidade e isenta de rebarbas. Cx com 50 unidades.                                                                                                   | UNIDADE    | 7   | 36,93 | 258,51   |
| 67 | <b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR</b><br>Grampo para grampeador, material metal, tratamento superficial galvanizado, tamanho 26/6. Cx com 5.000 unidades.                                                                                                                                                                                                                                                                       | CAIXA      | 8   | 12,60 | 100,80   |
| 68 | <b>GUARDANAPO DE PAPEL</b><br>Guardanapo de papel, com folhas duplas, medindo aproximadamente 20 X 22 cm, pacote com 50 unidades                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PACOTE     | 30  | 4,82  | 144,60   |
| 69 | <b>INSETICIDA</b><br>Inseticida spray 360 ml                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UNIDADE    | 50  | 15,17 | 758,50   |
| 70 | <b>ISQUEIRO</b><br>Isqueiro com tamanho de 8 cm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDADE    | 5   | 5,55  | 27,75    |
| 71 | <b>LÃ DE AÇO</b><br>Lã de aço para limpeza, com 60g, fios emaranhados, embalagem com 08 unidades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDADE    | 10  | 2,48  | 24,80    |
| 72 | <b>LAPISEIRA</b><br>Lapiseira, material plástico, diâmetro carga 0,7mm, com prendedor, ponta e acionador de plástico com borracha.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UNIDADE    | 5   | 3,88  | 19,40    |
| 73 | <b>LEITE EM PÓ</b><br>Leite em pó – produto desidratado, instantâneo, integral, embalagem resistente, metalizada, atóxico, hermeticamente fechada de 800g. Diluição, teor de umidade e forma de preparo relatado na embalagem, sabor sem ranço e característico do produto original. Livre de impurezas, insetos ou micro-organismos que possam torná-los impróprio para consumo humano ou comprometer o armazenamento. | PACOTE     | 40  | 31,51 | 1.260,40 |
| 74 | <b>LEITE UHT INTEGRAL</b><br>Leite UHT Integral. Caixa de 1L                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UNIDADE    | 150 | 6,24  | 936,00   |
| 75 | <b>LIMPADOR DE ALUMINIO</b><br>Limpador de alumínio líquido. Frasco plástico de 500ml.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDADE    | 10  | 2,60  | 26,00    |
| 76 | <b>LIMPADOR DE VIDRO</b><br>Limpador de vidro 500 ml, tensoativos, aniônicos,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDADE    | 15  | 6,92  | 103,80   |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|    |                                                                                                                                                                                                         |         |    |       |        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-------|--------|
|    | sequestrantes e perfumantes, em embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, produto registrado na ANVISA.                                                                            |         |    |       |        |
| 77 | <b>LIMPADOR MULTIUSO</b><br>Limpador multiuso, de uso doméstico. Aromas diversos. Frasco plástico de 500ml.                                                                                             | UNIDADE | 25 | 5,74  | 143,50 |
| 78 | <b>LIVRO ATA</b><br>Livro Ata, capa dura na cor preta, formato 297x210mm, com 200 folhas off-set, brancas, pautadas e numeradas.                                                                        | UNIDADE | 10 | 59,60 | 596,00 |
| 79 | <b>LIVRO DE PONTO</b><br>Livro de ponto, capa dura, formato 160x220mm, com 100 folhas off-set, brancas, pautadas e numeradas sequencialmente                                                            | UNIDADE | 6  | 56,34 | 338,04 |
| 80 | <b>LIXEIRA CILINDRICA</b><br>Lixeira cilíndrica com pedal plástico, com area de encaixe para segura saco de lixo de 15 litro com dimensões: 31x29x35cm (comprimento x largura x altura)                 | UNIDADE | 5  | 66,27 | 331,35 |
| 81 | <b>LUSTRADOR DE MÓVEIS</b><br>Lustrador de móveis, cremoso, para móveis e superfícies lisas, frasco com 200 ml, em embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, registrado na ANVISA. | UNIDADE | 10 | 12,75 | 127,50 |
| 82 | <b>LUVA DE BORRACHA</b><br>Luva de borracha – Luva para limpeza, confeccionada em látex natural, tamanho G, cano médio, cores variadas, palma antiderrapante, interior liso e calcado multiuso.         | PARES   | 10 | 17,06 | 170,60 |
| 83 | <b>MANGUEIRA JARDIM</b><br>Mangueira para jardim, material PVC - trançado em nylon, diâmetro ½ espessura 2, comprimento 30m, com esguicho e engate roqueador.                                           | UNIDADE | 2  | 69,66 | 139,32 |
| 84 | <b>MARGARINA</b><br>Margarina cremosa com sal, 500g, embalada em pote de PVC, com selo do SIF, número de registro no órgão competente, constando o prazo de validade.                                   | UNIDADE | 20 | 9,14  | 182,80 |
| 85 | <b>MASSA DE MILHO</b><br>Massa de milho, tipo flocão, para cuscuz, pacote com 500g.                                                                                                                     | PACOTE  | 50 | 2,50  | 125,00 |
| 86 | <b>MOLHA-DEDO</b><br>Molha-dedo, que não mancha, com base e tampa em plástico, carga pasta atóxico, tamanho único, validade carga 2 anos, sem glicerina. Embalagem de 12g.                              | UNIDADE | 2  | 17,97 | 35,94  |
| 87 | <b>ÓLEO DE SOJA</b><br>Óleo De Soja Para Frituras 900ml                                                                                                                                                 | UNIDADE | 2  | 11,03 | 22,06  |
| 88 | <b>ORGANIZADOR DE MESA</b><br>Organizador de mesa tipo caixa correspondência, com 03 (três) prateleiras, material acrílico, transparente, formato aproximado. Medidas: 21,00x26,00x37,00cm.             | UNIDADE | 5  | 71,36 | 356,80 |
| 89 | <b>PÁ PARA LIXO</b><br>Pá para lixo, material coletor de plástico, cabo madeira, comprimento do cabo 80 cm, características adicionais cabo e coletor em ângulo de 90 graus.                            | UNIDADE | 3  | 7,49  | 22,47  |
| 90 | <b>PALITO DE MADEIRA</b><br>Palito de madeira (tipo palitinho de dente) redondo com ponta, caixa com 100 palitos.                                                                                       | CAIXA   | 2  | 3,58  | 7,16   |
| 91 | <b>PANO DE CHÃO</b><br>Pano de chão 100% algodão, branco medindo aproximadamente 70cmx40cm alvejado com bainha.                                                                                         | UNIDADE | 20 | 14,81 | 296,20 |
| 92 | <b>PANO DE PRATO</b><br>Pano de prato 100% algodão                                                                                                                                                      | UNIDADE | 10 | 4,17  | 41,70  |
| 93 | <b>PAPEL FOTOGRÁFICO</b><br>Papel fotográfico. Tamanho A4. Pacote com 50 folhas                                                                                                                         | PACOTE  | 10 | 26,93 | 269,30 |
| 94 | <b>PAPEL HIGIÊNICO</b>                                                                                                                                                                                  | PACOTE  | 70 | 9,33  | 653,10 |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:

23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:

<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|     |                                                                                                                                                                                                                                                         |         |    |        |          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|--------|----------|
|     | Papel higiênico, branco, picotado, macio e absorvente, consistente e almofadado, folha dupla, neutro, embalagem com 4 rolos de 60m x 10 cm.                                                                                                             |         |    |        |          |
| 95  | <b>PAPEL SULFITE 40KG</b><br>Papel sulfite 40kg, gramatura 120g/m2, formato A4, Pct com 50 folhas, cores variadas                                                                                                                                       | PACOTE  | 3  | 39,33  | 117,99   |
| 96  | <b>PAPEL TOALHA</b><br>Papel toalha interfolhados, pacote com 1000 folhas 20 cm x 23 cm duas dobras                                                                                                                                                     | PACOTE  | 20 | 7,21   | 144,20   |
| 97  | <b>PASTA ABA ELÁSTICO PLÁSTICA A4</b><br>Pasta Aba elástico Plástica A4 Ofício 335mm x 235mm. Cores variadas                                                                                                                                            | UNIDADE | 50 | 4,21   | 210,50   |
| 98  | <b>PASTA AZ LOMBO ESTEREITO</b><br>Pasta AZ, lombo estereito, tamanho ofício, com ferragem de metal e visor de plástico com etiqueta removível, cor preta.                                                                                              | UNIDADE | 50 | 35,99  | 1.799,50 |
| 99  | <b>PASTA AZ LOMBO LARGO</b><br>Pasta AZ, lombo largo, tamanho ofício, com ferragem de metal e visor de plástico com etiqueta removível, cor preta.                                                                                                      | UNIDADE | 50 | 31,48  | 1.574,00 |
| 100 | <b>PASTA DOCUMENTO</b><br>Pasta documento, material cartolina plastificada, gramatura 180g/m2, cores variadas, com aba e elástico                                                                                                                       | UNIDADE | 50 | 13,05  | 652,50   |
| 101 | <b>PASTA DOCUMENTO S/ ABA E ELÁSTICO</b><br>Pasta documento, material cartolina plastificada, gramatura 180g/m2, cores variadas, com prendedor interno grampo trilha, sem aba e elástico                                                                | UNIDADE | 50 | 12,54  | 627,00   |
| 102 | <b>PASTA EM L A4</b><br>Pasta em L A4 com 100 Unidades (Sortido)                                                                                                                                                                                        | UNIDADE | 30 | 132,52 | 3.975,60 |
| 103 | <b>PASTA SUSPENSÁ</b><br>Pasta suspensa, em cartolina, na cor marmorizada, gramatura 35g/m2, sem prendedor interno, tamanho 37x24cm, com haste em metal e ponteiros plásticos.                                                                          | UNIDADE | 20 | 13,66  | 273,20   |
| 104 | <b>PENDRIVE</b><br>Pendrive, conector interface USB 2.0 - 3.0. Capacidade armazenamento em 16 Gb, Leitura 10MB/s e Gravação 3MB/s Preto                                                                                                                 | UNIDADE | 10 | 31,97  | 319,70   |
| 105 | <b>PERFURADOR PAPEL</b><br>Perfurador papel, metálico, em ferro fundido, capacidade para perfurar média 30 folhas                                                                                                                                       | UNIDADE | 8  | 61,50  | 492,00   |
| 106 | <b>PILHA ALCALINA AA (PEQUENA)</b><br>Pilha alcalina AA (pequena), embalagem cartela com 2 unidades                                                                                                                                                     | UNIDADE | 12 | 12,82  | 153,84   |
| 107 | <b>PILHA ALCALINA AAA (PALITO)</b><br>Pilha alcalina AAA (palito), embalagem cartela com 2 unidades                                                                                                                                                     | UNIDADE | 12 | 13,24  | 158,88   |
| 108 | <b>PINCEL ATÔMICO</b><br>Pincel Atômico, permanente, cores variadas, com tampa asfixiante, ponta de nylon 5,9mm, com grande reservatório de tinta (8,5x70mm). Composição: resina plástica, tinta à base de corante orgânico e água. Cx com 12 unidades. | CAIXA   | 2  | 83,33  | 166,66   |
| 109 | <b>POLPA DE FRUTA DE CAJU</b><br>Polpa de fruta de caju. Saco Contendo 4 unidades com 400 gramas                                                                                                                                                        | PACOTE  | 25 | 8,89   | 222,25   |
| 110 | <b>POLPA DE FRUTA DE GOIABA</b><br>Polpa de fruta de goiaba. Saco Contendo 4 unidades com 400 gramas                                                                                                                                                    | PACOTE  | 25 | 9,70   | 242,50   |
| 111 | <b>POLPA DE FRUTA DE MANGA</b><br>Polpa de fruta de manga. Saco Contendo 4 unidades com 400 gramas                                                                                                                                                      | PACOTE  | 25 | 9,70   | 242,50   |
| 112 | <b>PORTA CANETAS</b><br>Porta canetas, material acrílico, com 3 (três) divisões, cores variadas, dimensões 24.4 x 8.8 x 7 cm; 160 g, para                                                                                                               | UNIDADE | 10 | 18,67  | 186,70   |

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA-CE CNPJ:

23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:

<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|     |                                                                                                                                                                                                                 |            |     |       |        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|-------|--------|
|     | escritório.                                                                                                                                                                                                     |            |     |       |        |
| 113 | <b>PRANCHETA ESCOLAR</b><br>Prancheta escolar, material MDF, formato 314mmx227mm, formato A4, dimensões, 22,7x31,14x1,4cm, com prendedor metálico niquelado, cor Kraft.                                         | UNIDADE    | 10  | 17,42 | 174,20 |
| 114 | <b>PRENDEDOR DE ROUPAS</b><br>Prendedor de roupas em material de plástico, pacote com 12 unidades.                                                                                                              | PACOTE     | 1   | 3,58  | 3,58   |
| 115 | <b>REFRIGERANTE COCA COLA</b><br>Refrigerante Comum Sabor Coca Cola (Embalagem 2L), devidamente rotulado, apresentando valores nutricionais, data de validade e marca do fabricante.                            | UNIDADE    | 60  | 11,09 | 665,40 |
| 116 | <b>REFRIGERANTE GUARANÁ</b><br>Refrigerante Comum Sabor Guaraná (Embalagem 2L), devidamente rotulado, apresentando valores nutricionais, data de validade e marca do fabricante.                                | UNIDADE    | 60  | 9,30  | 558,00 |
| 117 | <b>RÉGUA 30CM</b><br>Régua escritório, material acrílico/plástico, comprimento 30cm, espessura 2mm, graduação centímetro/milímetro, tipo material rígido, cor cristal, transmitância transparente.              | UNIDADE    | 10  | 3,30  | 33,00  |
| 118 | <b>REMOVEDOR (ÁCIDO MURIÁTICO)</b><br>Removedor (Ácido muriático), frasco contendo 1 litro, em embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, produto registrado na ANVISA.                     | UNIDADE    | 10  | 4,58  | 45,80  |
| 119 | <b>RODO</b><br>Rodo, material cabo madeira plastificada, material suporte de plástico, comprimento suporte 40 cm, quantidade borrachas 02 não siliconizada, características adicionais cabo com rosca plástica. | UNIDADE    | 8   | 9,63  | 77,04  |
| 120 | <b>SABÃO EM PÓ</b><br>Sabão em pó, caixa com 800g, em embalagem padronizada, industrializada e com data de validade, produto registrado na ANVISA.                                                              | UNIDADE    | 20  | 14,63 | 292,60 |
| 121 | <b>SABONETE LÍQUIDO</b><br>Sabonete líquido para higienização das mãos. Aromas diversos, em embalagens de aproximadamente 250 ml.                                                                               | UNIDADE    | 30  | 13,42 | 402,60 |
| 122 | <b>SACO LIXO 100L</b><br>Sacos p/lixo, cor preta, capacidade para 100 lts, 75cm x 1,05 p/ até 20Kg, para acondicionamento de lixo, em embalagem c/ 10 unidades                                                  | PACOTE     | 100 | 4,17  | 417,00 |
| 123 | <b>SACO LIXO 30L</b><br>Saco p/lixo, cor preta, capacidade para 30 lts, 59cm x 62cm p/ até 6Kg, para acondicionamento de lixo, em embalagem c/ 10 unid.                                                         | PACOTE     | 150 | 3,89  | 583,50 |
| 124 | <b>SACO LIXO 50L</b><br>Sacos p/lixo, cor preta, capacidade para 50 lts, 63cm x 80cm p/ até 10Kg, para acondicionamento de lixo, em embalagem c/ 10 unidades                                                    | PACOTE     | 250 | 3,67  | 917,50 |
| 125 | <b>SAL REFINADO</b><br>Sal marinho refinado, branco, livre de qualquer sujeira ou impurezas, idodado, com registro na ANVISA. Embalagem de 1kg.                                                                 | QUILOGRAMA | 6   | 1,41  | 8,46   |
| 126 | <b>TESOURA MULTIUSO</b><br>Tesoura multiuso com lâmina em aço inoxidável, 8", cabo plástico preto, tamanho aproximado 20cm. Cores variadas.                                                                     | UNIDADE    | 8   | 11,40 | 91,20  |
| 127 | <b>TORRADA SALGADA</b><br>Torrada salgada em embalagem de 142g                                                                                                                                                  | PACOTE     | 40  | 5,57  | 222,80 |
| 128 | <b>VASSOURA DE NYLON</b><br>Vassoura de nylon para vaso sanitário, com cabo plástico e suporte.                                                                                                                 | UNIDADE    | 5   | 10,94 | 54,70  |
| 129 | <b>VASSOURA DE PELO</b><br>Vassoura de pelo em nylon, base de 30 cm, estrutura em                                                                                                                               | UNIDADE    | 15  | 14,53 | 217,95 |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

|                                                               |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| madeira ou metálico e cabo recoberto por uma camada plástica. |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 62.389,37 (sessenta e dois mil trezentos e oitenta e nove reais e trinta e sete centavos)**

*Ipaporanga-CE, 16 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 8ed67538022400bdba14f3e8b4bf6ab3





## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.16.F07-03 - DATA: 16/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de assessoria e consultoria jurídica para atuação junto à mesa diretora |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de uma pessoa jurídica para prestação de serviços de assessoria e consultoria jurídica junto à mesa diretora se faz necessária para garantir a correta interpretação e aplicação das leis, normas e regulamentos que regem o funcionamento do poder legislativo. A atuação de profissionais especializados em direito é fundamental para orientar e subsidiar as decisões da mesa diretora, assegurando a legalidade e a transparência dos atos administrativos.</p> <p>Além disso, a contratação de uma empresa especializada em assessoria jurídica proporciona maior segurança e respaldo técnico para a câmara municipal, evitando possíveis questionamentos legais e garantindo a defesa dos interesses do órgão perante eventuais litígios. Dessa forma, a contratação de serviços de consultoria jurídica se apresenta como um investimento necessário para o bom funcionamento e a eficiência da gestão legislativa, contribuindo para a promoção da legalidade e da efetividade das ações do órgão</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                             | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA PARA ATUAÇÃO JUNTO À MESA DIRETORA</b><br>Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de assessoria e consultoria jurídica para atuação junto à mesa diretora | MÊS          | 12    | 7.000,00   | 84.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 16 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: f07e9dc469e23c36b43f29299c84a3a9





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA-CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.16.6CE-01 - DATA: 16/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de serviços técnicos para alimentação do site institucional com a inserção dos atos administrativos e dados para monitoramento da regularidade em conformidade com a Lei Federal nº 12.527 de 18/11/2011 |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação dos serviços técnicos para alimentação do site institucional do órgão se faz necessária para garantir a transparência e o acesso à informação por parte dos cidadãos. A inserção dos atos administrativos e dados para monitoramento da regularidade em conformidade com a Lei Federal nº 12.527 de 18/11/2011 é fundamental para assegurar a prestação de contas e a fiscalização das atividades do poder legislativo municipal.</p> <p>Além disso, a atualização constante do site institucional com informações relevantes e de interesse público contribui para a promoção da cidadania e o fortalecimento da democracia. Dessa forma, a contratação dos serviços técnicos se justifica como um investimento na transparência, na eficiência administrativa e na prestação de serviços de qualidade aos cidadãos de Ipaporanga.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA ALIMENTAÇÃO DO SITE INSTITUCIONAL COM A INSERÇÃO DOS ATOS ADMINISTRATIVOS E DADOS PARA MONITORAMENTO DA REGULARIDADE EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº 12.527 DE 18/11/2011</b><br>Contratação de serviços técnicos para alimentação do site institucional com a inserção dos atos administrativos e dados para monitoramento da regularidade em conformidade com a Lei Federal nº 12.527 de 18/11/2011 | MÊS          | 12    | 1.410,00   | 16.920,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 16.920,00 (dezesseis mil novecentos e vinte reais)**

*Ipaporanga-CE, 16 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 6ce0a227d926a8d0f23afd8d51a80695





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.16.D7D-04 - DATA: 16/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços de assistência técnica em equipamentos de informática, bem como manutenção e suporte técnico na rede interna |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação dos serviços de assistência técnica em equipamentos de informática, manutenção e suporte técnico na rede interna se faz necessária para garantir o pleno funcionamento dos sistemas de informação da organização. Com a constante evolução tecnológica, é fundamental contar com profissionais especializados que possam realizar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, garantindo assim a continuidade das atividades e a segurança das informações.</p> <p>Além disso, a contratação desses serviços permite que a organização tenha acesso a suporte técnico especializado, que pode auxiliar na resolução de problemas de forma rápida e eficiente, evitando possíveis paralisações e prejuízos decorrentes de falhas nos equipamentos de informática. Dessa forma, a contratação desses serviços se mostra essencial para garantir a eficiência e a produtividade da organização, além de assegurar a integridade dos dados e a segurança da rede interna.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, BEM COMO MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO NA REDE INTERNA</b><br>Contratação dos serviços de assistência técnica em equipamentos de informática, bem como manutenção e suporte técnico na rede interna | MÊS          | 6     | 1.000,00   | 6.000,00         |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 6.000,00 (seis mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 16 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: d7d7085403aeb65a1c55781e89e29abf





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.8C6-09 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de empresa especializada para fornecer "link" de internet de banda larga de 500mb dedicada, incluindo acesso sem fio |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de uma empresa especializada para fornecer um link de internet de banda larga de 500mb dedicada, incluindo acesso sem fio, se faz necessária para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados pelo órgão. Com a crescente demanda por serviços online e a necessidade de comunicação rápida e eficaz, é imprescindível contar com uma conexão de internet de alta velocidade e confiável. Além disso, a disponibilidade de acesso sem fio possibilitará maior mobilidade e flexibilidade no ambiente de trabalho, facilitando a comunicação e o acesso às informações necessárias para o bom funcionamento</p> <p>A escolha por um link de internet de banda larga dedicada de 500mb garantirá a estabilidade e a velocidade necessárias para o bom desempenho das atividades realizadas. Com uma conexão dedicada, haverá menor interferência e maior segurança na transmissão de dados, evitando possíveis interrupções e lentidões que poderiam comprometer o trabalho dos servidores e vereadores. Dessa forma, a contratação de uma empresa especializada para fornecer esse serviço é fundamental para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados, atendendo às demandas da sociedade e contribuindo para a transparência e a agilidade dos processos legislativos.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                           | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECER "LINK" DE INTERNET DE BANDA LARGA DE 500MB DEDICADA, INCLUINDO ACESSO SEM FIO</b><br>Contratação de empresa especializada para fornecer "link" de internet de banda larga de 500mb dedicada, incluindo acesso sem fio | MÊS          | 12    | 500,00     | 6.000,00         |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 6.000,00 (seis mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 8c67b58f15141ab4d1e6319d80b3c434





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.D2C-14 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                           |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                           |
| Sector:                                | ADMINISTRATIVO                            |                           |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                           |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de empresa especializada para realização dos serviços técnicos no setor de recursos humanos, que deverão ser executados conforme Projeto Básico do Edital |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de uma empresa especializada para realização dos serviços técnicos no setor de recursos humanos se faz necessária para garantir a eficiência e eficácia na gestão de pessoal do órgão. Com a crescente demanda por profissionalização e especialização na área de recursos humanos, é fundamental contar com uma empresa capacitada para auxiliar na elaboração e execução de políticas e práticas que visem o desenvolvimento e valorização dos servidores públicos municipais.</p> <p>Além disso, a contratação de uma empresa especializada proporcionará a modernização e aprimoramento dos processos internos da Câmara Municipal, contribuindo para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população. Com a expertise e conhecimento técnico da empresa contratada, será possível implementar boas práticas de gestão de pessoas, promover a capacitação dos servidores e garantir a conformidade com a legislação trabalhista e previdenciária, assegurando a transparência e a legalidade nas ações do órgão público.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS NO SETOR DE RECURSOS HUMANOS, QUE DEVERÃO SER EXECUTADOS CONFORME PROJETO BÁSICO DO EDITAL</b><br>Contratação de empresa especializada para realização dos serviços técnicos no setor de recursos humanos, que deverão ser executados conforme Projeto Básico do Edital | MÊS          | 12    | 6.000,00   | 72.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: d2cd4f2c1f5dd99a13b7c026d366b16f





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.32B-08 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de empresa para execução dos serviços visando o procedimento de escrituração fiscal digital e outras retenções e informações fiscais (EFD – REINF) |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de uma empresa especializada para execução dos serviços de escrituração fiscal digital e outras retenções e informações fiscais (EFD – REINF) se faz necessária para garantir a correta prestação de contas e o cumprimento das obrigações fiscais. Com a implementação do EFD – REINF, a órgão poderá realizar de forma mais eficiente e segura o envio das informações fiscais exigidas pelo Fisco, evitando possíveis penalidades e garantindo a transparência na gestão dos recursos públicos.</p> <p>Além disso, a contratação de uma empresa especializada nesse tipo de serviço traz maior segurança e confiabilidade, uma vez que profissionais capacitados e experientes serão responsáveis pela correta execução das atividades fiscais. Dessa forma, a contratação de uma empresa para a execução dos serviços de escrituração fiscal digital e outras retenções e informações fiscais se mostra como uma medida essencial para garantir a conformidade fiscal e o bom funcionamento da administração pública local.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇOS VISANDO O PROCEDIMENTO DE ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL E OUTRAS RETENÇÕES E INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD – REINF)</b><br>Contratação de empresa para execução dos serviços visando o procedimento de escrituração fiscal digital e outras retenções e informações fiscais (EFD – REINF) | MÊS          | 12    | 3.050,00   | 36.600,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 36.600,00 (trinta e seis mil seiscentos reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 32bb7c61fe2128bc9ec3c76bfea30fbb





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA\CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.245-05 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SOLUÇÕES DE TIC                           |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de empresa para locação de sistema integrado de informação para a administração, conforme Termo de Referência – Anexo I do Edital |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de uma empresa para a locação de um sistema integrado de informação para a administração se faz necessária para modernizar e otimizar os processos internos da instituição. Com a implementação de um sistema integrado, será possível centralizar e organizar todas as informações referentes às atividades legislativas e administrativas, facilitando o acesso e a gestão dos dados de forma mais eficiente e segura.</p> <p>Além disso, a adoção de um sistema integrado de informação possibilitará a melhoria da transparência e da prestação de contas da Câmara Municipal de Ipaporanga, uma vez que os dados estarão disponíveis de forma mais acessível e clara para os cidadãos. Com a automatização de processos e a integração de informações, a administração da instituição poderá tomar decisões mais assertivas e ágeis, contribuindo para a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA INTEGRADO DE INFORMAÇÃO PARA A ADMINISTRAÇÃO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I DO EDITAL</b><br>Contratação de empresa para locação de sistema integrado de informação para a administração, conforme Termo de Referência – Anexo I do Edital | MÊS          | 12    | 2.290,00   | 27.480,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 27.480,00 (vinte e sete mil quatrocentos e oitenta reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 24584682a19b117289970188b6d68ad4





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.095-15 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de empresa para prestação de serviço de digitalização de documentos, incluindo: escaneamento, tratamento das imagens, reconhecimento ótico dos caracteres, indexação eletrônica, armazenamento em mídia |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A digitalização de documentos é uma prática fundamental para a modernização e eficiência dos processos administrativos. Com a contratação de uma empresa especializada nesse serviço, será possível agilizar o acesso às informações, reduzir o tempo gasto na busca por documentos físicos e garantir a preservação e segurança dos arquivos. Além disso, a digitalização permite a organização e indexação eletrônica dos documentos, facilitando a consulta e o compartilhamento das informações entre os servidores e demais órgãos públicos.</p> <p>A prestação de serviço de digitalização de documentos também contribui para a sustentabilidade ambiental, ao reduzir o consumo de papel e a necessidade de espaço físico para armazenamento dos arquivos. Dessa forma, o órgão estará promovendo a modernização de seus processos, a transparência na gestão documental e a otimização dos recursos públicos. A contratação de uma empresa especializada nesse serviço garantirá a qualidade e eficiência na execução das atividades, atendendo às necessidades e demandas da instituição de forma eficaz e segura.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, INCLUINDO: ESCANEAMENTO, TRATAMENTO DAS IMAGENS, RECONHECIMENTO ÓTICO DOS CARACTERES, INDEXAÇÃO ELETRÔNICA, ARMAZENAMENTO EM MÍDIA</b><br>Contratação de empresa para prestação de serviço de digitalização de documentos, incluindo: escaneamento, tratamento das imagens, reconhecimento ótico dos caracteres, indexação eletrônica, armazenamento em mídia | MÊS          | 8     | 4.000,00   | 32.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 32.000,00 (trinta e dois mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 0955b0c52f0e159e465b110315bd3aa4





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.904-06 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SOLUÇÕES DE TIC                           |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de licença de uso de uma plataforma web tipo SaaS, destinado operacionalização e gerenciamento dos processos licitatórios, bem como de Atas de Registros de Preços e Contratos oriundos do processo administrativos com a aplicação da Lei nº 14.133/2021, junto à Câmara Municipal |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A contratação da licença de uso de uma plataforma web tipo SaaS se faz necessária para modernizar e agilizar os processos licitatórios, bem como o gerenciamento das Atas de Registros de Preços e Contratos da Câmara Municipal de Ipaporanga. Com a aplicação da Lei nº 14.133/2021, que traz novas exigências e procedimentos para as licitações, é fundamental contar com uma ferramenta tecnológica que possibilite a conformidade com a legislação vigente e a transparência nos processos administrativos. |
| Além disso, a utilização de uma plataforma web SaaS trará maior eficiência na gestão dos processos licitatórios, garantindo a segurança e integridade das informações, bem como a redução de erros e retrabalhos. Com a automatização de tarefas e a centralização de dados em um único sistema, será possível otimizar o tempo dos servidores públicos envolvidos nas licitações, proporcionando uma gestão mais ágil e eficaz dos recursos públicos.                                                            |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE UMA PLATAFORMA WEB TIPO SAAS, DESTINADO OPERACIONALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS, BEM COMO DE ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS E CONTRATOS ORIUNDOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVOS COM A APLICAÇÃO DA LEI Nº</b><br>Contratação de licença de uso de uma plataforma web tipo SaaS, destinado operacionalização e gerenciamento dos processos licitatórios, bem como de Atas de Registros de Preços e Contratos oriundos do processo administrativos com a aplicação da Lei nº 14.133/2021, junto à Câmara Municipal de Ipaporanga. | MÊS          | 12    | 1.000,00   | 12.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 12.000,00 (doze mil reais)**

Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 904c8fb988626da85712893a8adc45f1





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.5D1-17 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de pessoa jurídica para a execução de serviços especializados em arquivologia visando a organização de arquivo documental visando, relacionar e catalogar os autos de processos armazenados no arquivo desta Casa Legislativa, de modo a implementar eficiente e eficaz gestão de arquivos. |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de uma empresa especializada em arquivologia se faz necessária para garantir a organização e catalogação adequada dos documentos armazenados no arquivo da Casa Legislativa. A gestão eficiente dos arquivos é fundamental para garantir a preservação da memória institucional, facilitar o acesso às informações e agilizar o trabalho dos servidores que necessitam consultar os processos. Além disso, a contratação de uma empresa especializada traz expertise e conhecimento técnico para a execução dos serviços, garantindo a qualidade e eficácia na organização dos documentos.</p> <p>A implementação de um sistema de gestão de arquivos eficiente contribui para a transparência e a eficiência dos processos internos da Casa Legislativa, permitindo um melhor controle e acompanhamento das atividades desenvolvidas. Com a correta organização e catalogação dos documentos, é possível reduzir o tempo gasto na busca de informações, evitar extravios e perdas de documentos, e garantir a segurança e integridade dos arquivos. Dessa forma, a contratação de uma empresa especializada em arquivologia é essencial para otimizar a gestão documental e garantir o bom funcionamento dos serviços prestados pela Casa Legislativa.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ARQUIVOLOGIA VISANDO A ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVO DOCUMENTAL VISANDO, RELACIONAR E CATALOGAR OS AUTOS DE PROCESSOS ARMAZENADOS NO ARQUIVO DESTA CASA LEGISLATIVA, DE MODO A IMPL</b><br>Contratação de pessoa jurídica para a execução de serviços especializados em arquivologia visando a organização de arquivo documental visando, relacionar e catalogar os autos de processos armazenados no arquivo desta Casa Legislativa, de modo a implementar eficiente e eficaz gestão de arquivos. | MÊS          | 12    | 3.600,00   | 43.200,00        |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:

23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site:

<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 43.200,00 (quarenta e três mil duzentos reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>

CHAVE: 5d1633ade7aed302c261f97ee5a8bedd





## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.49B-04 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de serviços de manutenção diagrama e ambientação do site oficial |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A manutenção, diagramação e ambientação do site oficial da Câmara Municipal são fundamentais para garantir a transparência e a eficiência na comunicação com os cidadãos. A atualização constante do site, bem como a organização e a estética da informação disponibilizada, são essenciais para facilitar o acesso dos munícipes às informações sobre as atividades legislativas, projetos em tramitação, agenda de eventos e demais conteúdos relevantes. Além disso, a manutenção regular do site contribui para a segurança da plataforma, evitando possíveis ataques cibernéticos e garantindo a integridade dos dados disponibilizados.</p> <p>A contratação de serviços especializados para a manutenção, diagramação e ambientação do site oficial visa garantir a qualidade e a eficiência na prestação de informações aos cidadãos, bem como a valorização da imagem institucional do órgão. Por meio da atualização constante do site e da organização visual dos conteúdos, será possível fortalecer a transparência e a prestação de contas da gestão pública, promovendo a participação ativa da sociedade no acompanhamento das atividades legislativas e no exercício da cidadania. Assim, a contratação desses serviços se mostra essencial para a modernização e aprimoramento da comunicação da Câmara Municipal com os munícipes.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                     |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                   | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DIAGRAMA E AMBIENTAÇÃO DO SITE OFICIAL</b><br>Contratação de serviços de manutenção diagrama e ambientação do site oficial | MÊS          | 12    | 862,00     | 10.344,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 10.344,00 (dez mil trezentos e quarenta e quatro reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 49b16bb8d40a3f0e2bba9ba44b65bfd9





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA\CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.556-10 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                             |
|-----------------------------------------------------------------|
| Contratação de serviços especializados em contabilidade pública |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de serviços especializados em contabilidade pública se faz necessária para garantir a transparência e a eficiência na gestão dos recursos públicos. Com profissionais capacitados e experientes na área, será possível realizar um controle mais efetivo das receitas e despesas do órgão, assegurando o cumprimento das normas e legislações vigentes. Além disso, a contratação de uma empresa especializada em contabilidade pública contribuirá para a elaboração de relatórios financeiros claros e precisos, facilitando a prestação de contas à população e aos órgãos de controle externo.</p> <p>A terceirização dos serviços contábeis também permitirá que a equipe interna do órgão foque em suas atividades-fim, como a elaboração de projetos de lei e a fiscalização das ações do Poder Executivo. Dessa forma, a contratação de uma empresa especializada em contabilidade pública representa uma medida estratégica para otimizar os processos internos, garantindo a eficiência na gestão dos recursos públicos e o cumprimento das obrigações legais, contribuindo para uma administração mais transparente e responsável.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                           |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                         | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE PÚBLICA</b><br>Contratação de serviços especializados em contabilidade pública | MÊS          | 12    | 8.000,00   | 96.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 5565306af57992dcd598a34478741335





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.F2D-19 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                           |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                           |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                           |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                           |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de serviços técnicos especializados para acompanhamento de Comissões Legislativa e Controle Interno, conforme condições do Projeto Básico |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de serviços técnicos especializados para acompanhamento de Comissões Legislativa e Controle Interno se faz necessária para garantir a eficiência e transparência na gestão pública. A presença de profissionais capacitados para assessorar e orientar os membros das comissões legislativas e do controle interno contribui para a correta aplicação das leis e normas, além de auxiliar na identificação e prevenção de possíveis irregularidades.</p> <p>A contratação desses serviços também visa fortalecer a atuação dos órgãos de controle interno, promovendo a fiscalização e o acompanhamento das atividades legislativas de forma mais eficaz. Dessa forma, a contratação de profissionais especializados para assessorar as comissões legislativas e o controle interno é fundamental para garantir a transparência, legalidade e eficiência na gestão dos recursos públicos.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA ACOMPANHAMENTO DE COMISSÕES LEGISLATIVA E CONTROLE INTERNO, CONFORME CONDIÇÕES DO PROJETO BÁSICO</b><br>Contratação de serviços técnicos especializados para acompanhamento de Comissões Legislativa e Controle Interno, conforme condições do Projeto Básico | MÊS          | 12    | 9.400,00   | 112.800,00       |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 112.800,00 (cento e doze mil oitocentos reais)**

Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: f2d12ba1c65146a7035fcfd82f10377a





## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.7CD-18 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |  |  |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|--|--|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |  |  |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |  |  |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |  |  |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |  |  |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |  |  |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 20/05/2026 |  |  |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação de serviços técnicos especializados para auxiliar na elaboração do PCA - Plano de Contratações Anual, com ferramenta tecnológica (software) capaz de fazer o levantamento junto ao setor competente, referente ao exercício financeiro de 2026, com integração ao Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, em atendimento ao exigido na Lei nº 14.133/21 |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação de serviços técnicos especializados para auxiliar na elaboração do PCA - Plano de Contratações Anual, com ferramenta tecnológica (software) capaz de fazer o levantamento junto ao setor competente, referente aos exercícios financeiros de 2024 e 2025, se faz necessária para garantir a eficiência e transparência na gestão dos recursos públicos. A utilização de um software especializado permitirá uma análise mais precisa das necessidades de contratação da instituição, bem como a integração ao Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, conforme exigido pela Lei nº 14.133/21, garantindo o cumprimento das normas legais e aprimorando a gestão dos processos de contratação.</p> <p>Além disso, a contratação desses serviços técnicos especializados possibilitará uma maior agilidade na elaboração do PCA, contribuindo para a otimização dos recursos e a melhoria na execução das contratações públicas. Com a utilização de uma ferramenta tecnológica adequada, será possível realizar um planejamento mais eficiente e estratégico, alinhado com as diretrizes estabelecidas pela legislação vigente, promovendo a transparência e a eficiência na gestão dos recursos públicos</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA AUXILIAR NA ELABORAÇÃO DO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, COM FERRAMENTA TECNOLÓGICA (SOFTWARE) CAPAZ DE FAZER O LEVANTAMENTO JUNTO AO SETOR COMPETENTE, REFERENTE AOS EXERCÍCIOS FINANCEIRO DE 20</b><br>Contratação de serviços técnicos especializados para auxiliar na elaboração do PCA - Plano de Contratações Anual, com ferramenta tecnológica (software) capaz de fazer o levantamento junto ao setor competente, referente aos exercícios financeiro de 2026, com integração ao Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, em atendimento ao exigido na Lei nº 14.133/21, junto à Câmara Municipal de Ipaporanga/CE. | SERVIÇO      | 1     | 15.000,00  | 15.000,00        |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elícia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 7cd7cb3db3154d9b1b3b57b675963bb2





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.FF5-16 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços de assessoria jurídica para prestar serviços |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A contratação dos serviços de assessoria jurídica para o órgão se faz necessária para garantir o cumprimento das leis e normas vigentes, bem como para orientar e assessorar os vereadores e demais servidores em questões jurídicas complexas. Com a atuação de profissionais especializados, a Câmara evitar possíveis irregularidades e garantir a segurança jurídica de suas ações, contribuindo para a transparência e legalidade de seus atos.                             |
| Além disso, a presença de uma assessoria jurídica qualificada permitirá a elaboração de pareceres técnicos, análise de contratos e projetos de lei, defesa em processos judiciais, entre outras atividades que demandam conhecimento jurídico específico. Dessa forma, a contratação desses serviços se mostra fundamental para o bom funcionamento, assegurando a correta aplicação da legislação e a proteção dos interesses do poder legislativo e da sociedade como um todo. |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                       |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                     | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS</b><br>Contratação dos serviços de assessoria jurídica para prestar serviços | MÊS          | 12    | 7.000,00   | 84.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: ff58beb6817f78a3163aefc5b5391c33





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.BCD-13 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços de divulgação das ações institucionais, bem como a criação e veiculação de spots em rádio, além de divulgação de ações institucionais e matérias de interesse da Casa Legislativa |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A contratação dos serviços de divulgação das ações institucionais da Casa Legislativa do município se faz necessária para garantir a transparência e a prestação de contas à população. A divulgação de informações sobre as atividades realizadas pela Casa Legislativa é fundamental para manter a comunidade informada e engajada nas decisões políticas que impactam diretamente suas vidas.                               |
| Além disso, a criação e veiculação de spots em rádio e a divulgação de matérias de interesse da comunidade são importantes para fortalecer a imagem e a credibilidade da Casa Legislativa, demonstrando o compromisso com a comunicação transparente e acessível. Dessa forma, a contratação desses serviços contribuirá para a promoção da democracia e para o fortalecimento da participação cidadã no processo legislativo. |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS, BEM COMO A CRIAÇÃO E VEICULAÇÃO DE SPOTS EM RÁDIO, ALÉM DE DIVULGAÇÃO DE AÇÕES INSTITUCIONAIS E MATÉRIAS DE INTERESSE DA CASA LEGISLATIVA</b><br>Contratação de empresa especializada em gravar e veicular spots que terão uma duração de até 50" (cinquenta) segundos cada, além de disponibilizar diariamente espaço de 10 (minutos) minutos diários, sendo que, cinco minutos no período da manhã e cinco no período da tarde, com o intuito de informar e divulgar ações da Administração, com fornecimento de toda infraestrutura necessária | MÊS          | 8     | 3.000,00   | 24.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: bcdbe9d490ff5a996e6d3ee5ba1409bf





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.0CC-02 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SOLUÇÕES DE TIC                           |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços de licenciamento para uso de sistema customizável para auxiliar na geração de folha de pagamento |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação dos serviços de licenciamento para uso de sistema customizável para auxiliar na geração de folha de pagamento se faz necessária devido à demanda crescente de funcionários e à complexidade das legislações trabalhistas e previdenciárias. Com a utilização de um sistema especializado, será possível automatizar e agilizar o processo de cálculo e emissão da folha de pagamento, garantindo maior eficiência e precisão nos registros dos colaboradores.</p> <p>Além disso, a contratação desse serviço contribuirá para a modernização e profissionalização dos processos internos, tornando a gestão de recursos humanos mais transparente e segura. Com a implementação de um sistema customizável, será possível adaptar as funcionalidades de acordo com as necessidades específicas do órgão, garantindo maior controle e organização na administração dos pagamentos dos servidores. Assim, a contratação dos serviços de licenciamento para uso de sistema customizável para geração de folha de pagamento se mostra como uma medida estratégica para otimizar a gestão de pessoal e garantir o cumprimento das obrigações legais.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                               |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                             | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO PARA USO DE SISTEMA CUSTOMIZÁVEL PARA AUXILIAR NA GERAÇÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO</b><br>Contratação dos serviços de licenciamento para uso de sistema customizável para auxiliar na geração de folha de pagamento | MÊS          | 12    | 800,00     | 9.600,00         |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de R\$ 9.600,00 (nove mil seiscentos reais)

Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 0cc7e7127f06bb7859605796888358f7





## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.EDE-07 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços profissionais para atuar como cerimonialista, bem como entrevista aos vereadores desta Casa e do público presente nas sessões promovidas pela legislativo, além da divulgação em rádio local das ações institucionais através de comunicados diários em favor do Legislativo |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A contratação dos serviços de um cerimonialista se faz necessária para garantir a organização e o bom andamento das sessões promovidas pelo órgão. O profissional será responsável por conduzir as cerimônias de forma adequada, garantindo o respeito às normas e protocolos estabelecidos, além de proporcionar uma melhor experiência tanto para os vereadores quanto para o público presente.                                                                                                                              |
| Além disso, a divulgação em rádio local das ações institucionais da Câmara Municipal é fundamental para manter a transparência e a comunicação com a população. Os comunicados diários contribuirão para informar a comunidade sobre as atividades e decisões do Legislativo Municipal, promovendo a participação cidadã e o fortalecimento da democracia local. Dessa forma, a contratação desses serviços se justifica como uma medida importante para garantir a eficiência e a visibilidade das ações da Câmara Municipal. |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS PROFISSIONAIS PARA ATUAR COMO CERIMONIALISTA, BEM COMO ENTREVISTA AOS VEREADORES DESTA CASA E DO PÚBLICO PRESENTE NAS SESSÕES PROMOVIDAS PELO LEGISLATIVO, ALÉM DA DIVULGAÇÃO EM RÁDIO LOCAL DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS ATRAVÉ</b><br>Contratação dos serviços profissionais para atuar como cerimonialista, bem como entrevista aos vereadores desta Casa e do público presente nas sessões promovidas pelo legislativo, além da divulgação em rádio local das ações institucionais através de comunicados diários em favor do Legislativo Municipal | MÊS          | 12    | 700,00     | 8.400,00         |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 8.400,00 (oito mil quatrocentos reais)**

Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente





## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.FC8-12 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                           |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                           |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                           |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                           |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços técnicos administrativos a serem prestados para orientação e acompanhamento ao fiscal de contrato, junto a Câmara do Município. |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação dos serviços técnicos administrativos para orientação e acompanhamento ao fiscal de contrato junto à Câmara do Município se faz necessária para garantir a eficiência e eficácia na execução dos contratos firmados pela instituição. Com a crescente complexidade das demandas administrativas e a necessidade de cumprimento de prazos e normas legais, a presença de profissionais especializados se torna fundamental para assegurar a correta fiscalização e acompanhamento dos contratos em vigor.</p> <p>Além disso, a contratação desses serviços técnicos administrativos contribui para a transparência e a lisura dos processos de contratação pública, uma vez que a presença de profissionais capacitados para orientar e auxiliar o fiscal de contrato evita possíveis irregularidades e falhas na execução dos contratos. Dessa forma, a contratação desses serviços se mostra como um investimento necessário para garantir a qualidade e a legalidade das ações da Câmara do Município de Ipaporanga, promovendo uma gestão mais eficiente e transparente perante a sociedade.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS A SEREM PRESTADOS PARA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO AO FISCAL DE CONTRATO, JUNTO A CÂMARA DO MUNICÍPIO DE IPAPORANGA</b><br>Contratação dos serviços técnicos administrativos a serem prestados para orientação e acompanhamento ao fiscal de contrato, junto a Câmara do Município de Ipaporanga | MÊS          | 12    | 3.300,00   | 39.600,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 39.600,00 (trinta e nove mil seiscentos reais)**

Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: fc8cfa21bc52ce06040158d584ee1147





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.279-11 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                           |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                           |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                           |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                           |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contratação dos serviços técnicos administrativos a serem prestados para orientação e acompanhamento no planejamento das aquisições e serviços |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação dos serviços técnicos administrativos para orientação e acompanhamento no planejamento das aquisições e serviços se faz necessária para garantir a eficiência e eficácia na gestão dos recursos públicos. Com a expertise e conhecimento técnico desses profissionais, será possível elaborar estratégias adequadas para a realização de compras e contratações, visando a otimização dos processos e a obtenção de melhores resultados para a administração pública.</p> <p>Além disso, a contratação desses serviços contribuirá para o cumprimento das normas e regulamentos vigentes, garantindo a transparência e legalidade dos procedimentos adotados. Com a assessoria técnica especializada, será possível evitar possíveis erros e irregularidades, assegurando a conformidade com as exigências legais e a correta aplicação dos recursos públicos, promovendo, assim, a efetividade e a qualidade na prestação dos serviços à sociedade.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS A SEREM PRESTADOS PARA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO NO PLANEJAMENTO DAS AQUISIÇÕES E SERVIÇOS</b><br>Contratação dos serviços técnicos administrativos a serem prestados para orientação e acompanhamento no planejamento das aquisições e serviços | MÊS          | 12    | 5.000,00   | 60.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 2797bb21fe4a6b30e61faa6026def201





**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98  
Tel: (88) 3684-1512 - Email: camaraipaporanga@outlook.com - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.973-03 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                |            |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                |            |
| Sector:                                | ADMINISTRATIVO                            |                |            |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                |            |
| Categoria:                             | SOLUÇÕES DE TIC                           |                |            |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: | 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Necessidade da obtenção de licenciamento de uso de sistemas e aplicativos destinados à gestão automatizada das sessões plenárias, bem como dos serviços de capacitação e treinamento operacional dos usuários (parlamentares, técnicos e operadores), junto à Câmara Municipal, conforme especificações constantes no termo de referência |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A gestão automatizada das sessões plenárias é fundamental para garantir a eficiência e transparência dos processos legislativos da Câmara Municipal. A utilização de sistemas e aplicativos especializados possibilita a organização e controle das pautas, votações e demais atividades parlamentares, facilitando o trabalho dos parlamentares, técnicos e operadores envolvidos. Além disso, a capacitação e treinamento operacional dos usuários são essenciais para garantir o pleno aproveitamento das ferramentas disponibilizadas, assegurando a correta utilização e maximizando os benefícios proporcionados pela tecnologia.</p> <p>A obtenção do licenciamento de uso dos sistemas e aplicativos, juntamente com os serviços de capacitação e treinamento operacional, representa um investimento necessário para modernizar e aprimorar a gestão legislativa da Câmara Municipal de Ipaporanga. Com a implementação dessas soluções tecnológicas, será possível otimizar o tempo e recursos empregados nas atividades parlamentares, promovendo uma maior eficiência na tomada de decisões e no atendimento às demandas da sociedade. Dessa forma, a contratação desses serviços se mostra imprescindível para garantir a qualidade e eficácia do trabalho realizado pelo órgão legislativo.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |        |            |                  |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Unid. Medida | Quant. | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>NECESSIDADE DA OBTENÇÃO DE LICENCIAMENTO DE USO DE SISTEMAS E APLICATIVOS DESTINADOS À GESTÃO AUTOMATIZADA DAS SESSÕES PLENÁRIAS, BEM COMO DOS SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO OPERACIONAL DOS USUÁRIOS (PARLAMENTARES, TÉCNICOS E OPERADORES), JUNT</b><br>Necessidade da obtenção de licenciamento de uso de sistemas e aplicativos destinados à gestão automatizada das sessões plenárias, bem como dos serviços de capacitação e treinamento operacional dos usuários (parlamentares, técnicos e operadores), junto à Câmara Municipal, conforme especificações constantes no termo de referência | MÊS          | 12     | 4.000,00   | 48.000,00        |



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

RUA AUGUSTO EVARISTO, 30 - CENTRAL - CEP: 62215-000 - IPAPORANGA/CE CNPJ:  
23.718.752/0001-98

Tel: (88) 3684-1512 - Email: [camaraipaporanga@outlook.com](mailto:camaraipaporanga@outlook.com) - Site:  
<https://www.camaraipaporanga.ce.gov.br/>

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)**

*Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.*

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**

<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 973f838d28efef823e04555387a25924





## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DFD.25.07.15.102-01 - DATA: 15/07/2025

| Informações da formalização da demanda |                                           |                           |
|----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| Secretaria:                            | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA            |                           |
| Setor:                                 | ADMINISTRATIVO                            |                           |
| Ordenador:                             | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Responsável:                           | MARIA ELICIA DOMINGOS NASCIMENTO DE PAULA |                           |
| Categoria:                             | SERVIÇO                                   |                           |
| Grau de prioridade:                    | MÉDIO                                     | Data previsão: 02/01/2026 |

| Descrição do objeto                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prestação de serviços de divulgação das ações institucionais, compreendendo diagramação, suporte e envio de informações para plataforma do site oficial bem como marketing digital |

| Justificativa da contratação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A contratação dos serviços de divulgação das ações institucionais se faz necessária para garantir a visibilidade e o alcance das atividades realizadas pela instituição. A diagramação e o suporte na divulgação das informações são essenciais para transmitir de forma clara e atrativa as ações desenvolvidas, garantindo assim a transparência e o acesso do público às informações relevantes. Além disso, o marketing digital se tornou uma ferramenta fundamental para ampliar o alcance das mensagens, atingindo um público mais amplo e diversificado, contribuindo para a construção de uma imagem positiva da instituição.</p> <p>A contratação desses serviços também visa potencializar a comunicação da instituição com seus públicos de interesse, fortalecendo a sua presença online e aumentando o engajamento com a sociedade. A divulgação adequada das ações institucionais contribui para a valorização da imagem da instituição, fortalecendo a sua reputação e consolidando a sua credibilidade perante a sociedade. Dessa forma, a contratação dos serviços de divulgação se mostra como um investimento estratégico para promover a transparência, a visibilidade e o reconhecimento das atividades desenvolvidas pela instituição.</p> |

| Especificações dos itens e quantitativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |       |            |                  |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|------------|------------------|
| Seq.                                     | Descrição do item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Unid. Medida | Quant | Valor(R\$) | Valor total(R\$) |
| 1                                        | <b>RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES INSTITUCIONAIS, COMPREENDENDO DIAGRAMAÇÃO, SUPORTE E ENVIO DE INFORMAÇÕES PARA PLATAFORMA DO SITE OFICIAL BEM COMO MARKETING DIGITAL</b><br>restaço de serviços de divulgação das ações institucionais, compreendendo diagramação, suporte e envio de informações para plataforma do site oficial bem como marketing digital | MÊS          | 12    | 3.000,00   | 36.000,00        |

O valor estimado preliminar para esta contratação é de **R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais)**

Ipaporanga-CE, 15 de Julho de 2025.

**Maria Elicia Domingos Nascimento de Paula**  
Presidente

**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA**  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/cmipaporanga/dfd>  
CHAVE: 10295c3028a55d58e22ef9b29c00071a



## COMPROVANTE DE PUBLICAÇÃO NO PNCP

### PCA - PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

#### Informações da entidade

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| Entidade:      | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA |
| Órgão:         | CÂMARA MUNICIPAL DE IPAPORANGA |
| CNPJ do órgão: | 23.718.752/0001-98             |

#### Informações do plano

|                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| Valor total:         | 1.062.333,37        |
| Quantidade de itens: | 152                 |
| Exercício:           | 2026                |
| Data/hora do envio:  | 21/07/2025 14:30:23 |

#### Portal Nacional de Contratações Públicas

Sistema: A Amaro F da Silva (Assesi) - CNPJ: 14.769.245/0001-92

Link PNCP: <https://pncp.gov.br/app/pca/23718752000198/2026>

21/07/2025 14:30:23

